

פרוטוקול ישיבת ועדה להתקשרויות לפי הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/2016
שנערכה בחדר ישיבות מנכ"לית העירייה ביום 14.1.2019

תברי הוועדה הנוכחים:

חנה גולן, מנכ"לית;

ירון סולברג, יועמ"ש;

בני זיני, גזבר;

משתתפים נוספים:

סרגיו וולינסקי, מהנדס העיר;

רעות אמסלם, מנהלת מחלקת השבחה;

אווה לוי, מנהלת תחום בכירה בלשכה משפטית לתכנון ובניה;

חזי קינן, מנהל חוזים ומכרזים;

1. מאגר שמאים (קטגוריה א') - ישיבת הבהרות עם השמאי רחמים שרים ודיון בערעורים נוספים

חזי מעדכן:

בחודש נובמבר 2018 פירסמה העירייה קריאה להירשם למאגר שמאים לעירייה לפי הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/2016. הרישום חולק לפי קטגוריות - א' וב'.

במועד האחרון המעודכן לרישום למאגר ביום 12.12.2018 נמצא, כי נרשמו 13 משרדי שמאים בקטגוריה א' והחומרים הועברו לבדיקת מנהלת מחלקת השבחה, אשר העבירה המלצותיה לוועדה. בהתאם להמלצות, התקיימה ביום 26.12.18 ישיבה בנושא ובה דנו באישור אותם המשרדים אשר עמדו בתנאי הסף וכן באותם משרדים אשר לא עמדו בתנאי הסף ו/או אשר לא הומלצו ע"י מנהלת מחלקת השבחה ומהנדס העיר לרישום במאגר.

משרד ר. שרים, עמד בתנאי הסף לרישום, אך לאור ניסיון עבודה קודם של העירייה מולו הוחלט שלא לאשרו לרישום במאגר.

בהתאם, ביום 27.12.18, יצא אליו מכתב על אי רישום, הכולל את הסיבה לאי הרישום וכן את האפשרות להגיש התייחסות בעניין.

ביום 3.1.2019 העביר אינג' ושמאי ר. שרים מענה בהתאם ובו דחה את טענות העירייה ולכן זימנה אותו העירייה למתן הבהרות בישיבה זו.

פרוטוקול הדיון מיום 26.12.18, מוגש ומסומן א';

מכתב העירייה למשרד שרים מיום 27.12.18, מוגש ומסומן ב';

מכתבו של אינג' שרים מיום 3.1.19, מוגש ומסומן ג';

מצטרף לדיון השמאי רחמים שרים - בעלים של חברת ר. שרים שמאות והנדסה אזרחית בע"מ.

חזי מציג את הנושא ואת הנוכחים ופונה לשמאי שרים להתייחסותו.

רחמים שרים :

כל הגישה של לתקוף ואח"כ לברר היא בעייתית והעלתי את הכל במכתבי. לגבי הנושא של דרישת השכר, הטענות כבר עלו בעבר אצל מהנדס העיר והעניין נסגר אף בהתנצלות של מהנדס העיר, סרגיו וולנסקי בזמנו. אתם רואים את הדברים בצורה לא נכונה - יש תכנית שהייתה בבינוי מסויים והוועדה החליטה לעשות שינוי בבינוי והיו לפיכך שתי מבחינתי - לבקש להכין התקשרות חדשה או לבקש תוספת לשכ"ט בהתקשרות הקיימת ובחירתי באפשרות לבקש תוספת. יש להבין, כי זוהי עבודה חדשה לגמרי ובהתאם גם הערכים השתנו, לכן ביקשתי תוספת של 30% בתחילה, אך הסכמתי לתוספת של 15% לאחר מו"מ ופשרה.

נכתבה במכתבכם אמירה שבעקבות הטבלאות שלי שנערכו בצורה לא נכונה הוגשו התנגדויות ואני טוען שאין בזה דבר אבל אינני מחזיק בקרנות המזבח ואני לא מתעקש לעבוד עם עיריית הוד השרון.

יועמ"ש :

אנו מתנצלים בשם הוועדה ולא הייתה כל כוונה לפגוע אנתנו סה"כ עושים בירור של העובדות במסגרת הדיונים. הייתה מחשבה שהיו יותר התנגדויות בתכנית שטיפלת בה ואנחנו שומעים את ההסבר שלך, מבינים את הדברים ונשקול אותם.

סרגיו וולנסקי :

אני מצטרף למה שהיועמ"ש אומר, לא הייתה כל כוונה לפגוע בשמך הטוב. אנו בודקים כל שמאי ושמאי ולכן העברנו לוועדה את המידע לגבי מה שהיה בתהליך בזמנו. הבאנו את הדברים כפי שהם היו ולא נכנס אל הפרטים מחדש. כל ההתנגדויות היו רק בנושאים שמאיים וזו עובדה וכן זה שביקשת תוספת ולמשל האדריכל לא ביקש זו גם עובדה ולכן רצינו להזמין אותך ולשמוע אותך ישירות.

רחמים שרים :

אני אשמח לעבוד עם העירייה אני עובד עם ועדות נוספות ונותן שירות טוב ולמשל עיריית רמת גן, עיריית חולון כיום, עבדתי עם עיריית בני ברק הרבה שנים, עם עיריית נתניה ופתח תקווה ובהוד השרון אף מינו אותי בעבר כשמאי מכריע פעמים רבות ואני בעל ניסיון רב בענף.

רחמים שרים עזב את הישיבהרעות אמסלם :

אני חייבת להוסיף כי הייתה בעיה בתנהלות מולו, הוא לא טיפל בדברים ועיכב לנו את העבודה ובלי התערבות של יוסי ברק הוא גם לא היה מבצע את העבודה בסוף לדעתי.

מנכ"לית :

האם הוא איש מקצוע טוב ומתאים?

סרגיו וולינסקי:

היו איתו כאמור בעיות והעובדה היא שכל ההתנגדויות היו שמאיות.

החלטת הוועדה

שמענו את חוות דעת גורמי המקצוע במינהל הנדסה בנושא איכות העבודה שנתן השמאי רחמים שרים. לבקשת רחמים שרים גם קיימנו היום דיון נוסף על מנת לשמוע את התייחסותו לטענות שהועלו נגדו ורשמנו בפנינו את הסבריו לגבי כך, שלדעתו הוא מילא את השירותים שהתבקש מעיריית הוד השרון בצורה טובה וללא כל דופי.

הצוות המקצועי נותר איתן בדעתו שהשירות שקיבלה העירייה משרים היה שלא באיכות הנדרשת, במובן זה שארך זמן רב מידי עד שהעירייה קיבלה את תוצרי עבודתו ואף עניין זה היה כרוך בהתנייה להעברת תשלום שכה"ט, באופן שחורג מהמקובל ומהמצופה מנותני שירות לעירייה.

לאור האמור אנו סבורים שאין נכון להיום תשתית לפסול את השמאי רחמים שרים לרישום במאגר. כאשר העירייה תקיים הליך התמחרות עתידי הוא יוכל להשתתף בו וכמובן שגורמי המקצוע בהנדסה יוכלו להעלות בעתיד, במסגרת ההליך הנ"ל, כל טענה מקצועית שימצאו לנכון.

רעות אמסלם:

כזכור דנו גם בבקשת הרישום של השמאי יעקב בירנבאום, אשר היה מעורב בפלילים וסוכם, כי המקרה ייבדק יותר לעומק ויובא שוב לדיון בפני הוועדה. אזכיר, כי הוא הורשע בעבירות לפי חוק ניירות ערך בשנת 2012 ובקשתו למשפט חוזר נדחתה. מדובר בהרשעה שקשורה ישירות לתחום העיסוק שלו כשמאי עבור הוועדה המרחבית שומרון ואני סבורה שזה עניין רגיש ובעייתי.

החלטת הוועדה

שקלנו את עמדת הצוות המקצועי ואת ההמלצות שניתנו בפנינו. כמו-כן, עיינו ממושכות בפסה"ד שניתן בעניין תיק פלילי 11-02-410 מדינת ישראל נ' פסיפיקה אחזקות בע"מ ואח', שם השמאי יעקב בירנבאום היה הנאשם מס' 6. לפי פסה"ד הורשע מר בירנבאום בעבירה שקשורה לשירותים שנתן לוועדה לתכנון ובניה. על פסה"ד הוגשה בקשה למשפט חוזר שנדחתה (ביום 12.2.2017).

אנו סבורים שיש בהרשעה זו כדי להביא לכך שהעירייה תהיה רשאית לשקול את הדברים ולהחליט שלא לרושמו, בשלב זה, במאגר. איננו פוסלים את מר בירנבאום באופן מוחלט לכל עבודה עם העירייה בעתיד והחלטתנו כאן כוחה יפה לתקופה הקרובה של 24 החודשים הבאים.

רעות אמסלם:

עוד אעדכן, כי מנהל חוזים ומכרזים שלח בעקבות הישיבה הקודמת מכתבי אי אישור לרישום, בעקבותיהם קיבלנו השגות מארבעה משרדים שונים - לוי אברהם ויונתן שמאות מקרקעין בע"מ; אבירן שמאות מקרקעין בע"מ; מוטי זייד - זייד את זייד שמאים בע"מ; דסה ניר; כל ההשגות והמסמכים שצורפו אליהם נבדקו על ידי ונמצא, כי למעט משרד אחד - לוי אברהם ויונתן, כל יתר המשרדים עדיין אינם עומדים בתנאי הסף לרישום בקטגוריה א'.

לגבי משרד לוי אברהם מדובר ב-2 בעלים, החתומים על המסמכים, כאשר רק אחד מהם בעל ניסיון של מעל ל-8 שנים.

מכתבי מיום 13.1.19, מוגש ומסומן ד';

החלטת הוועדה

אנו מקבלים את המלצות מנהלת השבחה כאמור במכתבה מיום 13.1.2019 ובהתאם לנאמר בדין ולכן מאשרים לרשום את משרד לוי אברהם ויונתן שמאות מקרקעין בע"מ במאגר השמאים של העירייה בקטגוריה א'.

בנוסף ובהתאם להמלצת מנהלת מחלקת ההשבחה כאמור, לא יהיה שינוי בהחלטתנו לאי רישום יתר 3 המשרדים שהשיגו על אי רישומם, וזאת היות שגם בעקבות ההשגות שהעבירו והמסמכים שצורפו אליהם, לא נמצא כי הם עומדים בתנאי ההליך.

2. ממונה בטיחות בעבודה - אישור תוצאות הליך התמחרות לפי נוהל חוזר מנכ"ל 8/2016

חזי מעדכן:

בישיבת הוועדה מיום 26.12.18 אושר לצאת להתמחרות לפי נוהל חוזר מנכ"ל 8/2016 לקבלת השירותים שבנדון ולפנות ל-3 משרדים הרשומים בתחום במאגר ולפיכך, פנינו ביום 31.12.18 למשרדים בהתאם.

ביום 10.1.19, המועד האחרון להגשת ההצעות, נמצאו 2 מעטפות בתיבה - חברת סייפטי פלוס פלוס גהות ובטיחות בע"מ וחברת רונן המרכז הישראלי לבטיחות ולגהות בע"מ.

הצעת חברת סייפטי פלוס נקבה באחוז הנחה ממחיר העירייה לשעת עבודה של 30%.

הצעת חברת המרכז הישראלי לבטיחות נקבה באחוז הנחה ממחיר העירייה לשעת עבודה של 21%.

אומדן מהנדס העיר להליך נקב בשיעור הנחה ממחיר העירייה לשעת עבודה של 20% - שתי ההצעות תואמות לאומדן.

המסמכים נשלחו לבדיקת מסמכים ולבדיקה מקצועית ונמצא, כי לשתי החברות יש בעיה מבחינת העמידה בתנאי הסף, שנקבע בסעיף 4.2 למסמך א' למסמכי ההליך - ניסיון בהכנת ספר נהלי בטיחות בעבודה אחד עבור רשות מקומית אחת לפחות.

עם זאת, חברת סייפטי פלוס ציינה את העבודה על הכנת ספר הבטיחות של עיריית הוד השרון כדוגמה לעמידה בתנאי זה.

אישור הוועדה ליציאה להליך, מיום 26.12.18, מוגש ומסומן ה';

הפנייה למשרדים מתוך המאגר, מיום 31.12.18, כולל מסמכי הפנייה, מוגשים ומסומנים ו';

פרוטוקול פתיחת המעטפות מיום 10.1.19, מוגש ומסומן ז';

אומדן העירייה להליך, מוגש ומסומן ח';

טבלת בדיקת המסמכים, מוגשת ומסומנת ט';

חוות דעת מהנדס העיר, מיום 13.1.19, מוגשת ומסומנת י';

החלטת הוועדה

לאחר שקראנו את חוות הדעת של מהנדס העיר ושמענו את המלצתו, אנו מאשרים את ההתקשרות עם המציע הזול ביותר בהליך, שעמד בתנאי ההליך, חברת סייפטי פוינט פלוס גהות ובטיחות בע"מ ומאשרים להתקשר מולה למתן השירותים נשוא ההליך.

3. המשך דיון בהליך נוסף לבחירת יועצי תנועה למינהל הנדסה

חזי מעדכן:

ביום 17.12.2018 נבחרה יועצת תנועה לעירייה לאחר אישור הוועדה להליך שהתנהל לפי נוהל חוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/2016. הצעה נוספת שהוגשה במסגרת ההליך נפסלה בשל פער גבוה מידי מהאומדן והוועדה הנחתה את הצוות המקצועי לבחון את הצרכים ולהעלות את הנושא לדיון נוסף. בשל הצורך ביועץ תנועה נוסף, התכנס הצוות המקצועי ומבקש להביא המלצתו לאישור בפני הוועדה.

סרגיי וולנסקי:

אעדכן, כי נורית כספית איננה מתאימה לביצוע כל המטלות ואנו זקוקים באופן דחוף להתקשרות עם יועץ תנועה נוסף על מנת לעמוד בכל משימות מינהל הנדסה בתחום. לכן אני ממליץ לבצע הליך לפי חוזר מנכ"ל 8/2016 לבחירת יועץ תנועה נוסף ובו ילקחו בחשבון כל דרישות האגף לגבי השירותים שאנו דורשים מהיועץ הזה. אנו נפנה למספר יועצים מתאימים מהמאגר, כאשר לא נפנה שוב לאותם היועצים אשר פנינו אליהם בפעם הקודמת ובחרו שלא להשתתף ונשתף במקומם יועצים אחרים מתאימים.

החלטת הוועדה

לאור הצורך אותו העלה מהנדס העיר אנו מנחים את הצוות המקצועי להוציא באמצעות מנהל חוזים ומכרזים הליך נוסף לבחירת יועץ תנועה לעירייה וזאת לפי הפרמטרים שנקבעו בהליך הקודם, בתוספת יתר הצרכים והדרישות שיש לעירייה בתחום. אנו מאשרים את המלצת מהנדס העיר לפנות ליועצים מהמאגר לפי החלטת הצוות המקצועי באישור מהנדס העיר. בתום ההליך יובאו אלינו הדברים לאישור ובחירת הזוכה או הזוכים.

היום, 14.1.2019;

בני זיני
גזבר
עיריית הוזר השרון

בני זיני, גזבר

ירון סולברג, יועמ"ש

חנה גולן, מנכ"לית

רשם: חזי קינן
העתק: משתתפים

פרוטוקול ישיבת ועדה להתקשרויות לפי הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/2016
שנערכה בחדר ישיבות מנכ"לית העירייה ביום 26.12.2018

חברי הוועדה הנוכחים:

חנה גולן, מנכ"לית;
ירון סולברג, יועמ"ש;
גל רז, ס. הגזבר;

משתתפים נוספים:

מוטי פרוינד, מבקר העירייה;
סרגיו וולינסקי, מהנדס העיר;
רעות אמסלם, מנהלת מחלקת השבחה;
אווה לוי, מנהלת תחום בכירה לתכנון ובנייה בלשכה המשפטית;
חזי קינן, מנהל חוזים ומכרזים;

1. מאגר שמאים - אישור רישום לקטגוריה א' ואישור יציאה להליך התמחרות

חזי מעדכן:

בחודש נובמבר 2018 פירסמה העירייה קריאה להירשם למאגר שמאים לעירייה לפי הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/2016. הרישום חולק לפי קטגוריות - א' וב'.
במועד האחרון המעודכן לרישום למאגר ביום 12.12.2018 נמצא, כי נרשמו 13 משרדי שמאים בקטגוריה א' והחומרים הועברו לבדיקת מנהלת מחלקת השבחה. לגבי קטגוריה ב' אציין, כי נרשמו כ-40 שמאים ובימים אלה אנו עובדים על בדיקת הפניות ומיד בתום הבדיקה, שתושלם מהר ככל הניתן, נצא בהליך התמחרות כנדרש לפי חוזר מנכ"ל 8/2016 בין המשרדים אשר ימצאו כשירים לרישום למאגר.

כעת מבוקש לאשר את המלצות מנהלת מחלקת השבחה באשר לרישום למאגר השמאים בקטגוריה א' וכן לאשר הליך יציאה להתמחרות לבחירת עד 2 שמאים מלוויים לעירייה בקטגוריה זו והכל בהתאם למפורט במכתב של מנהלת מחלקת השבחה מיום 24.12.2018, שהועבר לתברי הוועדה ביום 24.12.2018, המוגש ומסומן א';

רעות אמסלם:

למעשה 7 משרדים נמצאו עומדים בתנאי הסף שקבעה העירייה לרישום במאגר והכל בהתאם למפורט בטבלה שלהלן:

| מס' | שם המשרד | עומד/לא עומד בתנאים | הערות |
|-----|--|---------------------|--|
| 1. | אפרים מרגלית שמאות וניהול מקרקעין בע"מ | עומד בכל תנאי הסף | - |
| 2. | ברק פרידמן קפלנר שימקיץ ושות' | עומד בכל תנאי הסף | - |
| 3. | גדעון קרול | עומד בתנאי בסף | - |
| 4. | עדי נאור | עומד בתנאי בסף | - |
| 5. | חופשי נטל כהן | עומד בתנאי בסף | לאחר פנייה להשלמת מסמכים באמצעות מחלקת חוזים ומכרזים נמצא, כי המשרד עומד בכל התנאים ומתאים לרישום |
| 6. | ר. שרים שמאות והנדסה אזרחית בע"מ | עומד בתנאי בסף | הועדה לא מעוניינת לעבוד עימו היות ומלווה את תב"ע הר/600/10/ב והתנהלותו הינה בעייתית |
| 7. | בירנבאום שמאי מקרקעין בע"מ | עומד בתנאי בסף | הועדה לא מעוניינת לעבוד עימו עקב התנהלות בעייתית בועדה המרתבית שומרון |
| 8. | אפירן שמאות מקרקעין בע"מ | לא עומד בתנאי הסף | עפ"י החומר שהועבר צוינו 25 הליכים בשנים 2017-2018 לעומת 30 הליכים שנדרשו בתנאי ההליך |
| 9. | ד"ר פועז פהלין | לא עומד בתנאי הסף | שמאי יחיד במשרד לעומת 4 שנדרשו בתנאי ההליך. פורטו 27 הליכים לעומת 30 שנדרשו בתנאי ההליך |
| 10. | דסה נייר שמאות מקרקעין | לא עומד בתנאי הסף | 26 הליכים בין השנים 2017-2018 |
| 11. | לוי אברהם ושות' שמאות מקרקעין בע"מ | לא עומד בתנאי הסף | לא עומדים בתנאים 11.1 ו-11.2 |
| 12. | מוטי זינד - זינד את זינד שמאים בע"מ | לא עומד בתנאי הסף | לא עומד בתנאים 11.1, 11.2, 11.4 |
| 13. | שאל רוזנברג שמאי מקרקעין בע"מ | לא עומד בתנאי הסף | לא צורפו הליכים וכן מסמכים מתאימים לעמידה במתן שירותים לרשויות בין השנים 2013-2018 וזאת לאחר פנייה להשלמות |

עם זאת וכמפורט בטבלה לעיל, בעצה אחת עם מהנדס העיר הוחלט שלא להמליץ על רישום של 2 מהמשרדים שעמדו בתנאים וזאת עקב התנהלות מקצועית בעייתית בעבר בעבודה עבור העירייה או עבור רשויות אחרות. מדובר במשרד רחמים שרם ומשרד בירנבאום.

לגבי משרד רחמים שרם -

סרגיו וולינסקי:

שמאי רחמים שרם עבד על תכנית כמפורט בטבלה למעלה ולאחר שהתכנית הגיעה לוועדה והתקבלו התנגדויות היה צורך לחזור על פעולות שמאיות והוא מאוד התרעם על כך ודרש סכום כפול מהיקף ההתקשרות עימו. פניתי ליוסי ברק שיבדוק מולו מדוע הוא לא מוכן לבצע את העבודה ומדוע מבקש כזה סכום וזה הגיע למצב שיוסי ברק היה מוכן להשתתף בהוצאות בכדי לסיים את התכנית וכן באיום בתביעה של רחמים שרם כנגד העירייה. קיימנו ישיבה אצלי במשרד ולאחר דיון החליט בסופו של דבר רחמים שרם להשלים את עבודתו עם תוספת מחיר, ואף הבאתי את המקרה הנ"ל לאישור ועדה מנכ"לית, גובר, יועמ"ש.

אבקש לציין, כי בדקנו את החוזה שלו היטב ולא הייתה מגיעה לו תוספת תמורה ובכל זאת הוא דרש אותה ואף שילמנו רק כדי לא לעצור את התכנית כולה.

רעות אמסלם:

בנוסף, רוב הבעיות שנוצרו הן נוצרו כתוצאה מטעויות שמאיות מקצועיות ששהמאי שרם ביצע וגם לא הסכים לקחת אחריות על הטעויות שלו. למשל בתכנית במ 600 מכוחה לא ניתן לבנות יחיד והוא נתן את התכניות האלה כזמינות, דבר אשר יצר בעיות בטבלת האיזון והחלוקה. כמו כן, נאלצנו עקב הטעויות לשבת בהתנגדויות רבות מאוד של בעלי קרקע.

לגבי משרד בירנבאום -

רעות אמסלם:

אני מעדכנת את הוועדה שהוגש כתב אישום כנגד השמאי בירנבאום והוא הורשע בשנת 2013. העבירה קשורה לעבודתו כשמאי בוועדה מרחבתית שומרון. אין לי פרטים נוספים.

בהתאם למפורט בטבלה מבוקש לאשר כדלקמן:

1. לרשום את אותם 5 המשרדים שנמצאו עומדים בכל התנאים שקבעה העירייה לרישום למאגר השמאים בקטגוריה א'.
2. לפסול לרישום את המשרדים אשר לא עמדו בתנאי הסף.
3. לאשר את פסילתם של 2 המשרדים אשר עמדו בתנאי הסף, אך המלצתנו היא שלא לעבוד עימם לאור המפורט לעיל.

דיון החלטת הוועדה

לאחר ששמענו את ההסברים של מהנדס העיר ושל מנהלת מחלקת השבחה ושקלנו את המלצותיהם, אנו מחליטים כדלקמן:

1. הוועדה מאשרת את הרישום במאגר של 5 השמאים המסומנים 1-5 בטבלה מעלה.

2. הוועדה סבורה שלגבי 2 המשרדים האחרים – שרם ובירנבאום – יש צורך לבצע פעולות נוספות עפ"י המפורט להלן:

a. לגבי שרם – אנו מנחים את מנהל חוזים ומכרזים לפנות אליו ולהודיע לו כי הוועדה בוחנת את רישומו למאגר השמאים בקטגוריה א', בהתאם להליך שקיימה העירייה, ובמסגרת זו הועלו טענות לגבי כך שעבודתו בתכנית הר/10/600/ב התאפיינה במספר בעיות: עבודה מקצועית באיכות שאינה מספקת והצורך לדון בהתנגדויות רבות בנושאים שמאיים, דרישה לתשלום שכ"ט נוסף על אף שלא החוזה לא היה מגיע לו וזאת כתנאי להשלמת עבודתו על התכנית. השמאי שרם יגיש את התייחסותו לנושאים אלה בתוך 14 יום, מיום שתועבר אליו הפניה של מנהל חוזים ומכרזים. הנושא יובא לדיון בוועדה פעם נוספת לאחר קבלת תגובתו של שרם או אם לא תתקבל תגובתו בתוך 14 יום כאמור.

b. לגבי בירנבאום - מנהלת מחלקת השבחה תנסה לאסוף מידע נוסף בשיתוף, היועמ"ש על מנת לברר פרטים נוספים בקשר להליכים המשפטיים הפליליים הרלוונטיים בעניין זה. נושא זה יובא לדיון נוסף יחד עם עניין שרם כאמור.

3. אנו מנחים לבצע הליך התמחרות באופן מיידי בין 5 משרדי השמאים שאושרו על ידיו וזאת משום שהסכם הנוכחי עומד להסתיים ביום 31.12.2018. לפיכך אנו גם מאשרים הארכת ההסכם הנוכחי עם משרד ברק, פרידמן, קפלנר למשך שבועיים נוספים – דהיינו עד ליום 15.1.2019.

חזי קינן:

בהתאם להחלטת הוועדה, נדרשות כעת מספר אישורים ופעולות: בתחילה נדרש אישור יועמ"ש בהתאם לסעיף 6 (3) לחוזר המנכ"ל ולאחר מכן צריכה הוועדה לאשר יציאה להליך התמחרות ובכלל זה את רשימת היועצים שישתתפו בהליך ואת תנאי ההליך וההתקשרות.

סרגיו וולינסקי:

נושא זה של שמאים, בהתייחס לקטגוריה א', הוא מורכב ודורש מומחיות מיוחדת. להיבטים השמאיים בפרוייקטים הגדולים יש היבטים כספיים גדולים ביותר עבור הרשות וכל טעות, עלולה להסב נזק משמעותי לקופה הציבורית. לכן יש צורך להבטיח ככל הניתן שההליך לצורך התקשרות יוביל לבחירת משרד השמאים האיכותי ביותר ובמחיר הטוב ביותר. מטרת המאגר שיצרנו הייתה להשיג רשימה של משרדי שמאים איכותיים בעלי ניסיון משמעותי בעבודת השמאות גם בקרב רשויות מקומיות, וכבר עמדנו בעבר ודנו בנושא התנאים לרישום למאגר. לכן אנו סבורים שצריך לפעול לקיום התמחרות מבין המשרדים שנרשמו במאגר ולא לפתוח כרגע בהליך פומבי שנראה שאינו מתאים לסוג השירות המבוקש.

רעות אמסלם :

אני מצטרפת לעמדת המהנדס ומדגישה את החשיבות הרבה שיש לבחירת שמאי שיש לו ידע וניסיון רבים במיוחד בתחום העבודה של רשויות מקומיות.

יועמ"ש :

בהתאם לסעיף 6.3 לנוהל חוזר המנכ"ל 8/2016, יחווה היועמ"ש את דעתו בפתח הדיון האם תקנה 3(8) לתקנות העיריות מכרזים חלה על ההתקשרות המבוקשת, במובן זה שפטורה העירייה מפרסום מכרז פומבי (או זוטא) והיא רשאית להתקשר לפי הוראות הנוהל.

תשומת הלב צריכה להינתן לשאלה האם העבודה המבוקשת היא כזו שדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים ואינה בגדר עבודה מקצועית שגרתית. לאחר ששמעתי את נימוקי מהנדס העיר ומנהלת מחלקת השבחה, השתכנעתי כי מדובר בסוג עבודה/שירות כזה אשר נדרשים בו ידע ומומחיות מיוחדים, שכן מדובר במתן שירות של קביעת שומות השבחה בהיקפים גדולים וכן בהשתתפות בייצוג בהליכי ערר בהיטלי השבחה וליווי עבודת הוועדה בתכניות גדולות. לתחומים אלה נדרשת מומחיות מיוחדת וקיום הליך לפי חוזר מנכ"ל 8/2016 בהחלט נותן מענה גם לעיקרון של תחרותיות ושיוויון בין מציעים שונים.

לסיכום, סבורני שניתן לבצע את ההתקשרות לפי נוהל חוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/2016. לאחר הינתן חוות הדעת, צריכה הוועדה לשקול בהתאם לסעיף 6.4 לנוהל האם אין להעדיף ביצוע של ההתקשרות בדרך של מכרז פומבי והאם מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע את ההתקשרות המבוקשת ללא מכרז ועל הוועדה לנמק החלטתה.

החלטת הוועדה

מהנימוקים ששמענו ובהתאם לחוות דעת היועמ"ש, מחליטה הוועדה שלא לקיים מכרז פומבי בעניין ההתקשרות המבוקשת ולפעול לפי הוראות חוזר מנכ"ל 8/2016.

רעות אמסלם :

אנו מבקשים לצאת להליך לבחירת 2 שמאים שילוו את העירייה לביצוע מטלות המפורטות בקטגוריה א' במאגר היועצים והכל בהתאם לכל התנאים המפורטים בטיוטת ההליך לבחירת השמאים, המוגשת בזאת ומסומנת ב' ;

תנאי הסף להשתתפות בהליך יהיו זהים לתנאים לרישום במאגר בקטגוריה זו והבחירה תהיה לפי המחירים בהם ינקבו השמאים לפי המטלות השונות, כאשר ההצעה הזולה ביותר המשוקללת תהיה ההצעה הזוכה ונוכל לפנות למציע הבא בתור להשוות הצעתו למתן השירותים. התקשרות המבוקשת תהיה ל-12 חודשים עם אפשרות הארכה ב-3 תקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת, או חלק מהם (סה"כ עד ל-48 חודשים מקסימום).

החלטת הוועדה

1. הוחלט לצאת להליך לפי הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/2016 ולפנות לכל 5 השמאים, אשר אושרו לרישום במאגר השמאים של העירייה בקטגוריה א'.
2. הוחלט לקבל את התנאים המוצעים על ידי מנהלת מחלקת השבחה ומהנדס העיר באשר לתנאי הסף ולאופן הבחירה, כולל האפשרות להתקשר עם 2 מציעים.

2. מאגר יועצים - ממונה בטיחות בעבודה - אישור רישום במאגר ואישור יציאה להליך התמחרות

חזי מעדכן:

בחודש פברואר 2017 התקשרה העירייה עם ממונה בטיחות בעבודה לשנה עם אפשרות להארכת ההתקשרות ב-2 תקופות נוספות של 12 חודשים, או חלק מהן וסה"כ בהיקף התקשרות של עד ל-350 אלש"ח.

ההתקשרות הייתה טרם כניסתו לנולה מנכ"ל משרד הפנים 8/2016 ולכן בחודש פברואר 2018, כאשר הוארכה לראשונה, הוגבל היקף ההתקשרות עד לסך של 140 אלש"ח, בתוספת מע"מ. היות והעירייה נכנסה להליך עמוק ומוסדר של פעילות בתחום הבטיחות בעבודה, בניהולו האישי של מהנדס העיר ובסיוע הממונה שנבחר, חברת סייפטי פוינט, התברר שכבר הסכום של 140 אלש"ח נוצל במלואו ואף בוצעו עבודות של ממונה הבטיחות בעוד כ-10 אלש"ח מעבר לכך. לפיכך נדרשת העירייה לצאת להליך דחוף לבחירת ממונה בטיחות בעבודה, כאשר המלצת מהנדס העיר הינה לפעול באמצעות נוהל חוזר מנכ"ל 8/2016 ולבחור ממונה מתוך המאגר. במאגר כיום רשום רק יועץ אחד, אך במאגר שפורסם בחודש ספטמבר 2018 נרשמו 4 יועצים נוספים, אשר טרם אושרו, להלן:

| מס"ד | שם חברה | עמידה בדרישות המאגר |
|------|----------------------------------|---|
| 1. | ניצן קריסטל בטיחות | עומד בדרישות, אושר ורשום במאגר |
| 2. | רונן המרכז הישראלי לבטיחות וגהות | עומד בדרישות, טרם אושר לרישום במאגר |
| 3. | סייפטי פוינט | עומד בדרישות, טרם אושר לרישום במאגר |
| 4. | להב הנדסת בטיחות אש בע"מ | לא הציג ניסיון נדרש או עבודות שבוצעו כממונה בטיחות בעבודה ומומלץ שלא לאשר לרישום במאגר, וזאת על אף שנדרש להוכיח ניסיון של 5 שנים. |
| 5. | רב פעלים - ניהול פרויקטים בע"מ | חסרות שנות הניסיון הנדרשות כממונה בטיחות בעבודה (הוצג ניסיון בתחום רק משנת 2016 דהיינו, יש כ-3 שנות ניסיון בלבד במקום 5 שנדרשו). מומלץ שלא לאשר לרישום במאגר. (יצויין, כי יש לו ניסיון בתחום של יועץ בטיחות של כ-4.5 שנים ואולם כאן נדרש ניסיון בשירות של "ממונה בטיחות בעבודה"). |

סרגיו וולנסקי:

בהמשך לעדכון של חזי אני מגיש את מכתבי מיום 25.12.2018, המסומן ג'; בהתאם, אבקש את אישורכם כמפורט להלן:

1. אישור חריגה בחוזה של חברת סייפטי פוינט בהיקף של 20,000 נה - 10,000 נה שכבר נוצלו כחריגה ו-10,000 נה נוספים עד להשלמת הליך התקשרות חדש.
 2. אישור היועצים שנרשמו למאגר בתחום ממונה בטיחות בעבודה בשנת 2018 בהתאם להמלצות המפורטות במכתבי.
 3. אישור יציאה להליך התמתרות לבחירת ממונה בטיחות בעבודה לפי הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/2016.
- חשוב לי לציין, כי עד לפני כשנה וחצי קיבלנו שירות מיועצים חיצוניים שלא העמידו אותנו על מלוא הצרכים והמשמעויות המלאים של הנושאים הבטיחותיים. היועץ החדש נתן לנו במהלך השנה וחצי האחרונות את השירות האיר לנו את הצורך והחשיבות החוקית שבבניית מערך בטיחות מקיף לעיר ולעירייה ולא רק מתן מענה לצרכים נקודתיים שמתעוררים מעת לעת.

דיון החלטת הוועדה

לאחר ששמענו את ההסברים של מהנדס העיר ועיינו בהמלצתו, אנו מחליטים כדלקמן:

1. לאשר את היועצים העומדים בתנאים לרישום במאגר והמסומנים 1-3 בטבלה לעיל.
2. ההתקשרות המקורית עם חברת סייפטי פוינט בוצעה בחודש פברואר 2017, טרם כניסת חוזר מנכ"ל 8/2016 לתוקף. ההתקשרות הייתה עד לסך של 350 אלש"ח. כיוון שלפי הוראות חוזר מנכ"ל 8/2016 לא ניתן להאריך התקשרויות שנעשו טרום 8/2016 התעוררה כאמור בעיה שלפיה עד כה החברה ביצעה עבודות בשווי של 140 אלש"ח, בתוספת מע"מ וכבר הוזמנו מהחברה עבודות בשווי של כ-10 אלש"ח נוספים, בתוספת מע"מ. גם עבודות אלה כבר בוצעו על ידי החברה ולפיכך וכיוון שמדובר בסכום נמוך שמהווה סטייה מהסכום המחייב מכרז וכיוון שהעבודות כבר בוצעו מצד אחד והעירייה הסדירה את נושא מאגר היועצים בתחום זה, אנו סבורים שיש מקום לאשר התשלום ע"ס 10 אלש"ח, בתוספת מע"מ (פס"ד בית הרכב).
3. בנוסף ועד לסיום הליך ההתמתרות החדש שיבוצע, אנו מאשרים הזמנת עבודות נוספת כמבוקש עד לסך של 10 אלש"ח, בתוספת מע"מ, או עד ליום 21.1.2019, לפי המוקדם. איננו יכולים להותיר את עבודת העירייה בלא ליווי של ממונה בטיחות. את הלקחים למניעת הישנות מקרים מעין אלה צריך לברר במסגרת אחרת.

חזי קינן:

בהתאם להחלטת הוועדה, נדרשות כעת מספר אישורים ופעולות: בתחילה נדרש אישור יועמ"ש בהתאם לסעיף 6 (3) לחוזר המנכ"ל ולאחר מכן צריכה הוועדה לאשר יציאה להליך התמתרות ובכלל זה את רשימת היועצים שישתתפו בהליך ואת תנאי ההליך וההתקשרות.

סרגיו וולינסקי:

אציין, כי מדובר בתחום ייחודי בעל חשיבות מהותית לעבודה העירייה בכלל ומינהל הנדסה בפרט. היועץ צריך להיות בעל מומחיות והתמחות מיוחדת והוא עובד בכפיפות ישירה אליי, כמהנדס העיר ולכן זהו תחום מובהק בו מומלץ לפעול לפי הוראות חוזר המנכ"ל ולא לפרסם מכרז.

יועמ"ש:

בהתאם לסעיף 6.3 לנוהל חוזר המנכ"ל 8/2016, יחווה היועמ"ש את דעתו בפתח הדיון האם תקנה 3(8) לתקנות העיריות מכרזים חלה על ההתקשרות המבוקשת, במובן זה שפטורה העירייה מפרסום מכרז פומבי (או זוטא) והיא רשאית להתקשר לפי הוראות הנוהל.

תשומת הלב צריכה להינתן לשאלה האם העבודה המבוקשת היא כזו שדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמן מיוחדים ואינה בגדר עבודה מקצועית שגרתית. לאחר ששמעתי את נימוקי מהנדס העיר, השתכנעתי כי מדובר בסוג עבודה/שירות כזה אשר נדרשים בו ידע ומומחיות מיוחדים. יחד עם זאת, אני ממליץ לשקול בהמשך לפרסם מכרז לסוגי התקשרות מסוג זה וזאת על מנת לגרום לכך שהתהליכים יהיו פומביים, ככל הניתן, ושרק במקרים מאוד מיוחדים נפעל בהתאם לחוזר מנכ"ל 8/2016. כעת אנו נמצאים בשלב שבו מועצת העיר החדשה טרם התכנסה וצפוי לחלוף זמן משמעותי עד שתבחר ועדת המכרזים ועד שתתחיל לעבוד בפועל ולכן גם מטעם זה, צריך לאפשר במקרה זה התמחרות לפי נוהל 8/2016.

לאחר הינתן חוות הדעת, צריכה הוועדה לשקול בהתאם לסעיף 6.4 לנוהל האם אין להעדיף ביצוע של ההתקשרות בדרך של מכרז פומבי והאם מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע את ההתקשרות המבוקשת ללא מכרז ועל הוועדה לנמק החלטתה.

החלטת הוועדה

מהנימוקים ששמענו ובהתאם לחוות דעת היועמ"ש, מחליטה הוועדה שלא לקיים מכרז בעניין ההתקשרות המבוקשת ולפעול לפי הוראות חוזר מנכ"ל 8/2016.

סרגיו וולינסקי:


כאמור אנו מבקשים לצאת להליך לבחירת ממונה בטיחות בעבודה ולפנות לכל 3 הממונים שאושרו לרישום במאגר בהתאם לתנאים שלהלן:

1. תנאי סף - עבודה כממונה בטיחות בעבודה מול לפחות 2 רשויות מקומיות ב-3 השנים האחרונות - 2016, 2017, 2018 וכן ביצעו לפחות ספר נהלי בטיחות בעבודה עבור רשות מקומית אחת לפחות.
2. אמות מידה לבחירה תהיה על בסיס הצעת המחיר בלבד, כאשר המשתתפים ידרשו לנקוב בהנחה ממחיר של 160 ₪, בתוספת מע"מ, לשעת עבודה.
3. התקשרות המבוקשת תהיה ל-12 חודשים עם אפשרות הארכה ב-3 תקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת, או חלק מהם (סה"כ עד ל-48 חודשים מקסימום).

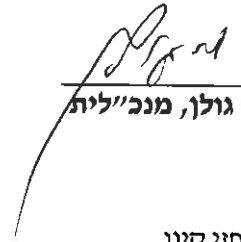
החלטת הוועדה

1. הוחלט לצאת להליך לפי הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/2016 ולפנות לכל 3 היועצים אושרו לרישום במאגר של העירייה.
2. הוחלט לקבל את התנאים המוצעים על ידי מהנדס העיר לאופן ההליך.

היום, 26.12.2018;


 גל ראז, מזכיר


 ירון סולברג, יועמ"ש


 חנה גולן, מנכ"לית

רשם: חזי קינן
 העתק: משתתפים

י"ט טבת, תשע"ט
27 דצמבר, 2018

לכבוד

ר. שרים שמאות והנדסה אזרחית בע"מ

שלום רב,

הנדון: רישום למאגר השמאים של עיריית חוד השרון (קטגוריה א')

1. בחודש נובמבר 2018, פירסמה עיריית חוד השרון קריאה להירשם למאגר השמאים, שמקימה העירייה בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 8/2016 - נוהל התקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הזורשת ידע ומומחיות (להלן: "המאגר").
2. בישיבת הוועדה המוסמכת לכך בעירייה, שהתקיימה ביום 26.12.2018 ודנה, בין היתר, בבחינת פנייתך לרישום למאגר בקטגוריה א' בהתאם להליך שקיימה העירייה, הועלו טענות לגבי כך שעבודתך עבור העירייה בתכנית הר/10/600 בוצעה באיכות מקצועית שאינה מספקת ויצרה צורך לדון בהתנגדויות רבות בנושאים שמאיים.
3. בנוסף נטען, כי במהלך עבודתך העלית דרישה לתשלום שכ"ט נוסף כתנאי להשלמת עבודתך על התכנית וזאת על אף שלפי החוזה לא היית זכאי לכך.
4. לפיכך ולצורך המשך הליך הבדיקה, ניתנת לך האפשרות להתייחס לאמור לעיל וזאת עד לא יאוחר מיום 10.1.2019.
5. את התייחסותך כאמור, יש להעביר באמצעות הדוא"ל, לכתובת: Michraz@hod-hasharon.muni.il. יש לאשר קבלת המכתב מול גבי דבורה אלמגור במחלקת חוזים ומכרזים בעירייה בטלפון מס' 09-7759548.

בברכה,

עו"ד חזי קינן

מנהל מחלקת חוזים ומכרזים

העתיקים:

חברי הוועדה להתקשרויות לפי נוהל חוזר מנכ"ל 8/2016;
אדרי סרגיו וולינסקי, מהנדס העיר;
עו"ד אווה לוי, מנהלת תחום בכירה לתכנון ובניה;
שמאית רעות אמסלם, מנהלת מחלקת השבחה;



ר. שרים שמאות והנדסה אזרחית בע"מ

R.Shreim Appraisal & Civil Engineering Ltd.

Rahamim Shreim
Appraiser & civil engineer

אינג' רחמים שרים
מהנדס ושמואי מקרקעין

תאריך: 03/01/2019
סימנו מאגר הוד השרון

לכבוד
עו"ד חזי קינן
מנהל מח' חוזים ומכרזים
עיריית הוד השרון

א.ג.

הנדון: רישום למאגר השמאים של עיריית הוד השרון
מכתב מיום 27/12/2018

הופתעתי לקבל את מכתבך שבנדון ולהלן תגובתי.

הטענות שהינך מעלה הינם הטלת דופי בעבודתי המקצועית. אינני יודע מי הגורם המקצועי שקבע שהעבודה שלי בתכנית הר/600 /10/ב גרמה להתנגדויות רבות בנושאים שמאיים. הגשת התנגדויות לטבלאות איזון הינו דבר שקורה בכל תכניות האיחוד וחלוקה ואין בהתנגדויות אלו כל אינדיקציה לרמה המקצועית של עורך הטבלאות. ומי שטוען טענה מסוג זה אינו בקי בהליכים אלו, ומוטב היה לא לטעון אותה.

אתם מתעלמים ביודעין מהעובדה כי העירייה חזרה בה מהתכנון הקודם, והחליטה לשנות את המגרשים, מיקומם, הזכויות שלהם, צורת הבינוי ועוד. למעשה מדובר בתכנית שונה לחלוטין שחייבה עריכת טבלאות הקצאה חדשות. עבודה חדשה זו לא היתה במסגרת ההזמנה הקודמת. לפיכך דרשתי תשלום נוסף בגינה. אינני מקבל את טענתכם כי לא הייתי זכאי לכך.

הטענות שהינכם מעלים הינן טענות ממוחזרות וכבר נטענו בדיון שהתקיים בלשכת מהנדס העיר בחודש מאי 2018. שבעקבותי התקשר מהנדס העיר אלי ובשיחה אישית, התנצל באומץ ראוי על הפגיעה בשמי הטוב. הוא אף אמר שהעירייה מעוניינת להמשיך לעבוד איתי גם בפרוייקטים אחרים בעתיד. נושא שכר הטרחה נסגר בפשרה שהציע מהנדס העיר והסכמתי לקבל מתוך כבוד לו ולצוות המקצועי של העירייה.

אני בותק מקצועי של עשרות שנים, וגם כיהנתי בתפקידים בכירים במערכות הציבוריות. אציין כי מעולם לא נתקלתי ביחס פוגע לנותני שירות מקצועי. כבר לאחר הדיון שהיה בלשכת מהנדס העיר, גמרתי אומר להפסיק מתן שירות עבור עיריית הוד השרון. התלבטתי רבות אם לגשת למועמדות להיכלל המאגר. הדבר שגרם להגשת מועמדות הינו שיחת מהנדס העיר כאמור. אינני מחזיק בקרנות המזבח. ולא יקרה כלום גם אם לא איכלל ברשימה. אבל להטיל בי דופי זה דבר שאינני יכול לקבל.

הנכם מתבקשים, להתנצל על הטענה הפוגענית ולמשוך את מכתבכם בחזרה.



בכבוד רב,

אינג' ר. שרים
מהנדס ושמואי מקרקעין

העתק:

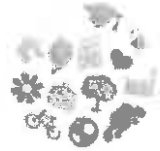
מהנדס העיר אדרי' סרג'יו וולינסקי



מגדל בסר 3 רחוב כנרת 5, בני ברק 5126237, טלפון: 03-6167030 פקס: 03-6197181, 1825
E-mail: ramis@poran-shrem.com



4
1



13.1.19

לכבוד

חברי ועדת ההתקשרויות לפי נוהל 8/2016

שלום רב,

הנדון: מאגר שמאי מקרקעין - המלצה באשר לרישום בקטגוריה א'

- ביום 26.12.2018 דנה הוועדה ברישום שמאים למאגר העירייה בקטגוריה א' ובתוך כך דחתה את רישום אותם המשרדים אשר לא עמדו בתנאי הסף. בהתאם עדכנה העירייה את אותם המשרדים והעניקה להם את האפשרות להגיש השגות לוועדה על דחיית בקשתם לרישום, כאשר שלושה משרדים ניצלו אפשרות זאת והעבירו השגה כאמור.
- בהתאם למסמכים שצורפו על ידי הנרשמים שערערו, ביצעתי בדיקה של העמידה בתנאים ובתנאי הסף לרישום לקטגוריה זו, כפי שנקבעו על ידי העירייה, ולהלן פירוט המלצותיי:

| מס' | שם המשרד | עומד/לא עומד בתנאים | הערות |
|-----|-------------------------------------|-----------------------------------|--|
| 1. | לוי אברהם ויונתן שמאות בע"מ מקרקעין | ניתן לאשר - לשיקול סופי של הוועדה | לאחר צירוף תעודות עולה כי עומד בתנאי הסף של 11.2. לעניין סעיף 11.1 - לוי אברהם - עומד בתנאים היות ובעל רישיון משנת 1998. לוי יונתן - לא עומד בתנאים היות ובעל רישיון מיום 24.2.15. |
| 2. | אבירן שמאות מקרקעין בע"מ | לא עומד בתנאי בסף | צוינו הליכים משנת 2016, כוונת המכרז הייתה 30 הליכים לשנים 2017-2018. לפיכך, לא עומד בתנאי 11.4. |
| 3. | מוטי זייד - זייד את זייד שמאים בע"מ | לא עומד בתנאי בסף | לאחר שצורפו פרטים של 2 שמאים נוספים המועסקים במשרד עולה כי עומדים בתנאי הסף של סעיפים 11.1 ו-11.2. לא צורפו מסמכים מתאימים לצורך הוכחה בעמידה בתנאי 11.4. |
| 4. | דסה ניר | לא עומד בתנאי הסף | ציין שאם לא עומד בתנאים, מבקש לשנות את קטגוריית הרישום לקטגוריה ב' - ממליצה לאשר |

3. מבוקש לאשר את המלצותיי כפי שמופיע בטבלה לעיל.

בברכה,

רעות אמסלם יציקסון
מנהלת מח' היטל השבחה
עיריית הוד השרון

רעות אמסלם יציקסון, כלכלנית ושמאית מקרקעין

מנהלת המחלקה להיטל השבחה, עיריית הוד השרון

החלטת הוועדה

1. הוחלט לצאת להליך לפי הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/2016 ולפנות לכל 5 השמאים, אשר אושרו לרישום במאגר השמאים של העירייה בקטגוריה א'.
2. הוחלט לקבל את התנאים המוצעים על ידי מנהלת מחלקת השבחה ומהנדס העיר באשר לתנאי הסף ולאופן הבחירה, כולל האפשרות להתקשר עם 2 מציעים.

2. מאגר יועצים - ממונה בטיחות בעבודה - אישור רישום במאגר ואישור יציאה להליך התמחרות

חזי מעדכן:

בחודש פברואר 2017 התקשרה העירייה עם ממונה בטיחות בעבודה לשנה עם אפשרות להארכת ההתקשרות ב-2 תקופות נוספות של 12 חודשים, או חלק מהן וסה"כ בהיקף התקשרות של עד ל-350 אלש"ח.

ההתקשרות הייתה טרם כניסתו לנוהל מנכ"ל משרד הפנים 8/2016 ולכן בחודש פברואר 2018, כאשר הוארכה לראשונה, הוגבל היקף ההתקשרות עד לסך של 140 אלש"ח, בתוספת מע"מ. היות והעירייה נכנסה להליך עמוק ומוסדר של פעילות בתחום הבטיחות בעבודה, בניהולו האישי של מהנדס העיר ובסיוע הממונה שנבחר, חברת סייפטי פוינט, התברר שכבר הסכום של 140 אלש"ח נוצל במלואו ואף בוצעו עבודות של ממונה הבטיחות בעוד כ-10 אלש"ח מעבר לכך. לפיכך נדרשת העירייה לצאת להליך דחוף לבחירת ממונה בטיחות בעבודה, כאשר המלצת מהנדס העיר הינה לפעול באמצעות נוהל חוזר מנכ"ל 8/2016 ולבחור ממונה מתוך המאגר. במאגר כיום רשום רק יועץ אחד, אך במאגר שפורסם בחודש ספטמבר 2018 נרשמו 4 יועצים נוספים, אשר טרם אושרו, להלן:

| מס'ד | שם חברה | עמידה בדרישות המאגר |
|------|---|---|
| 1. | ניצן קריסטל בטיחות | עומד בדרישות, אושר ורשום במאגר |
| 2. | רונן המרכז הישראלי לבטיחות וגהות | עומד בדרישות, טרם אושר לרישום במאגר |
| 3. | סייפטי פוינט | עומד בדרישות, טרם אושר לרישום במאגר |
| | להב הנדסת בטיחות אש בע"מ | לא הציג ניסיון נדרש או עבודות שבוצעו כממונה בטיחות בעבודה ומומלץ שלא לאשרו לרישום במאגר, וזאת על אף שנדרש להוכיח ניסיון של 5 שנים. |
| | רב פעלים - ניהול פרויקטים בע"מ | חסרות שנות הניסיון הנדרשות כממונה בטיחות בעבודה (הוצג ניסיון בתחום רק משנת 2016 דהיינו, יש כ-3 שנות ניסיון בלבד במקום 5 שנדרשו). מומלץ שלא לאשר לרישום במאגר. (יצויין, כי יש לו ניסיון בתחום של יועץ בטיחות של כ-4.5 שנים ואולם כאן נדרש ניסיון בשירות של "ממונה בטיחות בעבודה"). |

סרג'ינו וולינסקי:

בהמשך לעדכון של חזי אני מגיש את מכתבי מיום 25.12.2018, המסומן ג' ;
בהתאם, אבקש את אישורכם כמפורט להלן:

1. אישור חריגה בחוזה של חברת סייפטי פוינט בהיקף של 20,000 ₪ - 10,000 ₪ שכבר נוצלו כחריגה ו-10,000 ₪ נוספים עד להשלמת הליך התקשרות חדש.
 2. אישור היועצים שנרשמו למאגר בתחום ממונה בטיחות בעבודה בשנת 2018 בהתאם להמלצות המפורטות במכתבי.
 3. אישור יציאה להליך התמחרות לבחירת ממונה בטיחות בעבודה לפי הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/2016.
- חשוב לי לציין, כי עד לפני כשנה וחצי קיבלנו שירות מיועצים חיצוניים שלא העמידו אותנו על מלוא הצרכים והמשמעויות המלאים של הנושאים הבטיחותיים. היועץ החדש נתן לנו במהלך השנה וחצי האחרונות את השירות האיר לנו את הצורך והחשיבות החוקית שבבניית מערך בטיחות מקיף לעיר ולעירייה ולא רק מתן מענה לצרכים נקודתיים שמתעוררים מעת לעת.

דיון החלטת הוועדה

לאחר ששמענו את ההסברים של מהנדס העיר ועיינו בהמלצתו, אנו מחליטים כדלקמן:

1. לאשר את היועצים העומדים בתנאים לרישום במאגר והמסומנים 1-3 בטבלה לעיל.
2. ההתקשרות המקורית עם חברת סייפטי פוינט בוצעה בחודש פברואר 2017, טרם כניסת חוזר מנכ"ל 8/2016 לתוקף. ההתקשרות הייתה עד לסך של 350 אלש"ח. כיוון שלפי הוראות חוזר מנכ"ל 8/2016 לא ניתן להאריך התקשרויות שנעשו טרום 8/2016 התעוררה כאמור בעיה שלפיה עד כה החברה ביצעה עבודות בשווי של 140 אלש"ח, בתוספת מע"מ וכבר הזמנו מהחברה עבודות בשווי של כ-10 אלש"ח נוספים, בתוספת מע"מ. גם עבודות אלה כבר בוצעו על ידי החברה ולפיכך וכיוון שמדובר בסכום נמוך שמהווה סטייה מהסכום המחייב מכרז וכיוון שהעבודות כבר בוצעו מצד אחד והעירייה הסדירה את נושא מאגר היועצים בתחום זה, אנו סבורים שיש מקום לאשר התשלום ע"ס 10 אלש"ח, בתוספת מע"מ (פס"ד בית הרכב).
3. בנוסף ועד לסיום הליך ההתמחרות החדש שיבוצע, אנו מאשרים הזמנת עבודות נוספת כמבוקש עד לסך של 10 אלש"ח, בתוספת מע"מ, או עד ליום 21.1.2019, לפי המוקדם. איננו יכולים להותיר את עבודת העירייה בלא ליווי של ממונה בטיחות. את הלקחים למניעת הישנות מקרים מעין אלה צריך לברר במסגרת אחרת.

חזי קינן:

בהתאם להחלטת הוועדה, נדרשות כעת מספר אישורים ופעולות: בתחילה נדרש אישור יועמ"ש בהתאם לסעיף 6 (3) לחוזר המנכ"ל ולאחר מכן צריכה הוועדה לאשר יציאה להליך התמחרות ובכלל זה את רשימת היועצים שישתתפו בהליך ואת תנאי ההליך וההתקשרות.

סרג'יו וולינסקי:

אציין, כי מדובר בתחום ייחודי בעל חשיבות מהותית לעבודה העירייה בכלל ומינהל הנדסה בפרט. היועץ צריך להיות בעל מומחיות והתמחות מיוחדת והוא עובד בכפיפות ישירה אליי, כמהנדס העיר ולכן זהו תחום מובהק בו מומלץ לפעול לפי הוראות חוזר המנכ"ל ולא לפרסם מכרז.

יועמ"ש:

בהתאם לסעיף 6.3 לנוהל חוזר המנכ"ל 8/2016, יחוה היועמ"ש את דעתו בפתח הדיון האם תקנה (8)3 לתקנות העיריות מכרזים חלה על ההתקשרות המבוקשת, במובן זה שפטורה העירייה מפרסום מכרז פומבי (או זוטא) והיא רשאית להתקשר לפי הוראות הנוהל.

תשומת הלב צריכה להינתן לשאלה האם העבודה המבוקשת היא כזו שדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים ואינה בגדר עבודה מקצועית שגרתית. לאחר ששמעתי את נימוקי מהנדס העיר, השתכנעתי כי מדובר בסוג עבודה/שירות כזה אשר נדרשים בו ידע ומומחיות מיוחדים. יחד עם זאת, אני ממליץ לשקול בהמשך לפרסם מכרז לסוגי התקשרות מסוג זה וזאת על מנת לגרום לכך שהתהליכים יהיו פומביים, ככל הניתן, ושרק במקרים מאוד מיוחדים נפעל בהתאם לחוזר מנכ"ל 8/2016. כעת אנו נמצאים בשלב שבו מועצת העיר החדשה טרם התכנסה וצפוי לחלוף זמן משמעותי עד שתבחר ועדת המכרזים ועד שתתחיל לעבוד בפועל ולכן גם מטעם זה, צריך לאפשר במקרה זה התמחרות לפי נוהל 8/2016.

לאחר הינתן חוות הדעת, צריכה הוועדה לשקול בהתאם לסעיף 6.4 לנוהל האם אין להעדיף ביצוע של ההתקשרות בדרך של מכרז פומבי והאם מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע את ההתקשרות המבוקשת ללא מכרז ועל הוועדה לנמק החלטתה.

החלטת הוועדה

מהנימוקים ששמענו ובהתאם לחוות דעת היועמ"ש, מחליטה הוועדה שלא לקיים מכרז בעניין ההתקשרות המבוקשת ולפעול לפי הוראות חוזר מנכ"ל 8/2016.

סרג'יו וולינסקי:


כאמור אנו מבקשים לצאת להליך לבחירת ממונה בטיחות בעבודה ולפנות לכל 3 הממונים שאושרו לרישום במאגר בהתאם לתנאים שלהלן:

1. תנאי סף - עבודה כממונה בטיחות בעבודה מול לפחות 2 רשויות מקומיות ב-3 השנים האחרונות - 2016, 2017, 2018 וכן ביצעו לפחות ספר נהלי בטיחות בעבודה עבור רשות מקומית אחת לפחות.
2. אמות מידה לבחירה תהיה על בסיס הצעת המחיר בלבד, כאשר המשתתפים ידרשו לנקוב בהנחה ממחיר של 160 ₪, בתוספת מע"מ, לשעת עבודה.
3. התקשרות המבוקשת תהיה ל-12 חודשים עם אפשרות הארכה ב-3 תקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת, או חלק מהם (סה"כ עד ל-48 חודשים מקסימום).

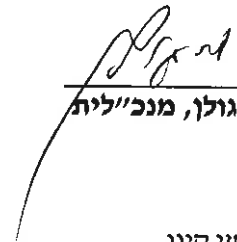
החלטת הוועדה

1. הוחלט לצאת להליך לפי הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/2016 ולפנות לכל 3 היועצים אושרו לרישום במאגר של העירייה.
2. הוחלט לקבל את התנאים המוצעים על ידי מהנדס העיר לאופן ההליך.

היום, 26.12.2018;


 גל רון, גזבר


 ירון סולברג, יועמ"ש


 חנה גולן, מנכ"לית

רשם: חזי קינן
 העתק: משותפים

7
8.12.18
א
מ
ט
9441

איתנה שפירא

מאת:
נשלח:
אל:
נושא:
קבצים מצורפים:

איתנה שפירא
יום שני 31 דצמבר 2018 13:36
'info@i-safety.co.il'
התמחרות למתן שירותי ממונה על הבטיחות בעבודה עבור העירייה
הליך בחירת ממונה בטיחות בעבודה לפי חוזר מנכל 8-16 - להפצה.pdf; טופס ניגוד
עניינים.pdf

לכבוד
רונן המרכז הישראלי לבטיחות וגהות
שלום רב,

מצ״ב התמחרות בנושא שירותי בטיחות בעבודה.

שאלות תבחרה עד 6.1.19 שעה 13:00.
מועד אחרון להגשה 10.1.19 שעה 13:00

אנא, אשרו את קבלת החומר במייל.

בהצלחה

איתנה שפירא
מחלקת חוזים ומכרזים
עיריית הוד השרון
09-7759548



מאת:
נשלח:
אל:
עותק:
נושא:
קבצים מצורפים:

איתנה שפירא
יום שני 31 דצמבר 2018 13:46
סרג'יו וולינסקי; גידי גלזמן
סיון מנוברפיקר-יפת; מיטל יפרח; חזי קינן
התמחרות למתן שירותי ממונה על הבטיחות בעבודה
הליך בחירת ממונה בטיחות בעבודה לפי חוזר מנכל 8-16 - להפצה.pdf; טופס ניגוד
עניינים.pdf; רשימת חברות שפנינו אליהם.pdf

שלום לכולם,

מצ"ב מסמכי התמחרות בנושא שירותי ממונה על הבטיחות בעבודה עבור העירייה.
מצ"ב רשימת החברות שפנינו אליהם.

לעדכוןכם.

איתנה שפירא
מתלקת חוזים ומכרזים
עיריית הוד השרון
09-7759548



31.12.18
התנה
א
ש
14/12

איתנה שפירא

מאת:
נשלח:
אל:
נושא:
קבצים מצורפים:

איתנה שפירא
יום שני 31 דצמבר 2018 13:33
'kristal_055@yahoo.com'
התמחרות למתן שירותי ממונה על הבטיחות בעבודה עבור העירייה
הליך בחירת ממונה בטיחות בעבודה לפי חוזר מנכל 8-16 - להפצה.pdf; טופס ניגוד
עניינים.pdf

לכבוד
ניצן קריסטל בטיחות

שלום רב,

מצ"ב התמחרות בנושא שירותי בטיחות בעבודה.
שאלות הבהרה עד 6.1.19 שעה 13:00.
מועד אחרון להגשה 10.1.19 שעה 13:00.

אנא, אשרו את קבלת החומר במייל.

בהצלחה

איתנה שפירא
מחלקת חוזים ומכרזים
עיריית הוד השרון
09-7759548



מאת:
נשלח:
אל:
נושא:
קבצים מצורפים:

איתנה שפירא
יום שני 31 דצמבר 2018 13:38
gelboim@gmail.com
התמחרות למתן שירותי ממונה על הבטיחות בעבודה עבור העירייה
הליך בחירת ממונה בטיחות בעבודה לפי חוזר מנכל 8-16 - להפצה.pdf; טופס ניגוד
עניינים.pdf

לכבוד
סייפטי פוינט,

שלום רב,

מצ"ב התמחרות בנושא שירותי בטיחות בעבודה.

שאלות הבחרה עד 6.1.19 שעה 13:00.
מועד אחרון להגשה 10.1.19 שעה 13:00

אנא, אשרו את קבלת החומר במייל.

בהצלחה

איתנה שפירא
מחלקת חוזים ומכרזים
עיריית הוד השרון
09-7759548



עיריית הוד השרון

הליך לקבלת הצעות מחיר למתן שירותי ממונה על הבטיחות בעבודה עבור עיריית הוד השרון לפי הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/2016

תוכן עניינים ורשימת המסמכים

מסמכים מצורפים להליך והכלולים בפנייה זו:

| עמ' | | |
|-------|---------|--------------------------------------|
| 2 | מסמך א' | - תנאי ההליך והוראות כלליות למשתתפים |
| 8 | מסמך ב' | - הצעת המציע |
| 10 | מסמך ג' | - הנחיות ותנאי פוליסת ביטוח |
| 15 | מסמך ד' | - חוזה |
| מצורף | מסמך ה' | - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים |

כל המסמכים דלעיל מהווים יחד את מסמכי ההליך בין שהם מצורפים ובין שאינם מצורפים.

דצמבר 2018

מסמך א'

תנאים והוראות כלליות למשתתפים

1. כללי

- 1.1. עיריית הוד השרון מזמינה אתכם בזאת להגיש הצעותיכם בהליך לקבלת הצעות מחיר למתן שירותי ממונה על הבטיחות בעבודה עבור עיריית הוד השרון (להלן: "השירותים"), והכל כמפורט להלן:

2. מסמכי ההליך

- 2.1. המסמכים המפורטים מטה, מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי ההליך ותנאיו:
- 2.1.1. תנאי ההליך והוראות כלליות - מסמך א'.
 - 2.1.2. הצעת המציע - מסמך ב'.
 - 2.1.3. הנחיות ותנאי פוליסת ביטוח - מסמך ג'.
 - 2.1.4. חוזה - מסמך ד'.
 - 2.1.5. שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים - מסמך ה'.

3. הגדרת העבודות / השירותים המבוקשים

- 3.1. תפקידו של ממונה על הבטיחות בעבודה, הינו ליישם לעירייה בכל הנוגע לחוקים ולתקנות הבטיחות, לסייע בכל הנוגע לבטיחות, גהות, הנדסת אנוש ובריאות תעסוקתית של העובדים, בין היתר, באמצעות הפעולות שלהלן:
- 3.1.1. לאתר מפגעי בטיחות וגהות ולהודיע עליהם למעביד.
 - 3.1.2. לוודא שקיימים התקני בטיחות וגהות נאותים.
 - 3.1.3. לדרוש הנהגת סדרי בטיחות וגהות נאותים, בתהליכי עבודה במתקנים במבנים, בציוד ובחומרים ובכל שינוי בהם.
 - 3.1.4. לפעול לקיום ההוראות של תקנות ארגון הפקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים) ולהכנת תכנית להדרכת עובדים.
 - 3.1.5. לוודא הכנתה של תכנית בטיחות ועדכונה כנדרש בתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (תכנית בטיחות), התשמ"ד - 1984.
 - 3.1.6. לעקוב אחר ביצוע של הוראות תכנית הבטיחות שהוכנה, לעדכן את הוראות התכנית בהתאם לשינויים בתקנות מעת לעת בכל הנוגע לנושאים של שימוש, הפעלה, תחזוקה ואחסון בטוח של ציוד של חומרים ושל תהליכי עבודה במפעל ושל נהלים במקום העבודה.
 - 3.1.7. לברר את סיבותיהן ואת נסיבותיהן של תאונות עבודה ומחלות מקצוע במגמה להפיק לקחים.
 - 3.1.8. לערוך בכתב את ממצאים ואת מסקנות הבירורים ולהציע למעביד צעדים מתאימים כדי למנוע הישנות של תאונות, לעקוב אחר הדרכת העובדים באשר לנסיבות התאונות ומחלות המקצוע והלקחים שהופקו.
 - 3.1.9. לרכז את כל המידע והתיעוד הקשור לתאונות העבודה ולמחלות המקצוע שאירעו.

- 3.1.10. להכין הוראות בטיחות וגהות ולספק תמצית מידע על הסיכונים בעבודה, לפרסמם ולעדכןם.
- 3.1.11. להשגיח על ביצוע הוראות הבטיחות והגהות ולדווח למנהל על כל מקרה של הפרתן.
- 3.1.12. לוודא סימונם של חומרים, ציוד ותהליכי עבודה מסוכנים, והתקנת שילוט הדרכה לשימוש בציוד מגן אישי.
- 3.1.13. לוודא ביצוע ביקורת ומעקב על מצבם התקין של התקני הבטיחות והגהות, ציוד המגן האישי, של כלי העבודה והציוד החייב בדיקות תקופתיות על פי דין, על פי הוראות היצרן, ולפי כללי המקצוע המקובלים.
- 3.1.14. לעקוב אחר ביצוע של בדיקות רפואיות לעובדים החשופים לגורמי סיכון תעסוקתיים.
- 3.1.15. לעקוב אחר ביצוע של בדיקות סביבתיות תעסוקתיות הנערכות על ידי מעבדה מוסמכת, לתעד את ממצאיהן של בדיקות כאמור ולהביא לידיעת המעביד והעובדים את ההמלצות וההוראות של הגורמים המוסמכים.
- 3.1.16. לקבוע הסדרים שיבטיחו תנאי בטיחות וגהות נאותים בהעסקתם של קבלני חוץ.
- 3.1.17. לשתף פעולה עם ועדת הבטיחות העירונית ולמסור לה את כל המידע הנדרש לפעילותה.
- 3.1.18. להורות על הפסקת העבודה כאשר נשקפת סכנה מיידית לחייו או לבריאותו של העובד, ולדווח על כך מיד למעביד או לנציגו במקום העבודה.
- 3.1.19. לוודא קיומם של תכנית ושגרת תרגילים למצבי חירום.
- 3.1.20. לדווח למפקח העבודה האזורי, על פי דרישתו, על הפעולות שננקטו להעלאת רמת הבטיחות והגהות בעירייה ולמניעת הסיכונים בו.
- 3.1.21. להתלוות אל מפקחי העבודה בביקורי הפיקוח בעירייה אם יידרש לכך ובהתאם לדין.
- 3.1.22. לפקח על אתרי בניה ואתרי התארגנות במוקדים שונים ברחבי העיר לפי הצורך ודרישת מינהל הנדסה.
- 3.1.23. לפעול בהתאם להוראות כל דין, תקנה, חקיקה, הוראות חוזר מנכ"ל וכו', הקשורות לבטיחות בעבודה וכן לפעול עפ"י הנחיות והחלטות מהנדס העיר ו/או הנהלת העירייה ו/או מי מטעמם בכל הקשור לתחום הבטיחות בעבודה.
- 3.2. יובהר, כי תחולת תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (ממונים על הבטיחות) - התשנ"ו 1966: יובהר להלן כי בכל מקום שכתוב בתקנות "מפעל" הכוונה היא לעיריית הוד-השרון לפיכך ההנחיות לממונה בטיחות במפעל הינם גם לממונה על הבטיחות בעבודה של העירייה.
- 3.3. עוד יובהר, כי ממונה הבטיחות יועסק בעירייה עד לא יותר מ-200 שעות בכל חודש קלנדר, אך אין העירייה מתחייבת על כמות שעות חודשית מינימלית או בכלל, והכל לפי צרכיה ושיקוליה כאמור ותקציב מאושר.

4. תנאי סף להשתתפות בהליך

- 4.1. על המציע להיות בעל ניסיון בעבודה כממונה בטיחות בעבודה עבור לפחות 2 רשויות מקומיות ב-3 השנים האחרונות - 2016, 2017, 2018.
- 4.2. על המציע להיות בעל ניסיון בהכנת לפחות ספר נהלי בטיחות בעבודה אחד עבור רשות מקומית אחת לפחות.

5. אישורים והמלצות

- 5.1. להוכיח תנאי הסף הקבוע בסעיף 4.1 לעיל, יצרף המציע להצעתו את פירוט עבודותיו כממונה בטיחות בעבודה בשלוש (3) השנים האחרונות - 2016, 2017, 2018, כאשר לצד רשימת העבודות, יצרף המציע את הפירוט כדלקמן:
- 5.1.1. הרשות/הגוף עבורו בוצעה העבודה;
- 5.1.2. תיאור העבודה ומועד ביצועה (מועד התחלה ומועד סיום);
- 5.1.3. שם הגורם הממליץ ומספר טלפון להתקשרות, לרבות כתובת דוא"ל;
- 5.2. על המציע לצרף אישור ממונה הכלכלה לשמש כממונה בטיחות, כשהוא בתוקף.
- 5.3. על המציע לצרף פרופיל משרד מעודכן ו/או קורות חיים מעודכנים.
- 5.4. על המציע לצרף להצעתו אישור בר תוקף בדבר היותו עוסק מורשה.
- 5.5. על המציע לצרף אישור מפקיד השומה או מרואה חשבון בדבר ניהול ספרים כחוק, וכן אישור לפי חוק עיסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) התשל"ו-1976.
- 5.6. מציע שהוא חברה בע"מ, יצרף להצעתו תעודת התאגדות של החברה אצל רשם החברות וכן אישור עו"ד או רו"ח בדבר המוסמכים לחייב בחתימתם את החברה בצירוף דוגמאות חתימתם.
- העירייה רשאית שלא לדון בהצעה שלא צורפו אליה האישורים הרשומים לעיל או אחד מהם.**

6. הצהרות המציע

- 6.1. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו בהליך זה כמוה כאישור וכהצהרה שכל הפרטים המפורטים בו ובמסמכי החוזה ידועים ונהירים לו, כי יש לו את כל הידיעות, הכישורים והסגולות המקצועיות והאחרות וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות נשוא ההליך - הכל כמפורט במסמכי החוזה. המציע יחתום על כל מסמכי ההליך.
- 6.2. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו בהליך כמוה כהצהרה ואישור, כי המציע סייר בשטח האתר, בחן את המיקום המיועד לביצוע העבודות ובדק את תנאי שטח האתר לצורך מילוי ההתחייבויות עפ"י ההסכם.
- 6.3. כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו מפרטי ההליך או אי הכרת התנאים באתר - לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.
- 6.4. למציע ידוע, כי העירייה אינה חייבת להזמין את ביצוע כל העבודות נשוא ההליך זו, והיא רשאית להזמין רק את ביצוען של חלק מהעבודות בהתאם לתקציבה המאושר. במידה ויוזמן ביצוען של חלק מן העבודות נשוא הליך זה כאמור, אין ולא תהיה לי כל טענה כנגד העירייה בגין כך.

6.5. המציע מתחייב, כי בעת מתן השירותים לעירייה לא יפעל מתוך ניגוד עניינים, וימנע מכל תפקיד או עיסוק אחר היוצר או עלול ליצור מצב של ניגוד עניינים בין עבודתו עבור העירייה לבין יתר עיסוקיו.

7. אופן הגשת הצעות על ידי המציע

- 7.1. על המציע להגיש הצעתו באופן שכל מסמכי ההליך והמצורפים לו חתומים על ידו כדין.
7.2. הצעתו הכספית של המציע תינתן באופן שהמציע ינקוב באחוז הנחה משכ"ט לשעת עבודה.
7.3. המציע ייתן הצעתו הכספית על גבי מסמך ב' - "הצעת המציע" בלבד.

8. שינויים הסתייגויות ותיקונים

8.1. אסור למציע למחוק או לתקן או לשנות את מסמכי ההליך והעירייה תהא רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון משום הסתייגות המציע מתנאי ההליך ולהביא לפסילת ההצעה והכל בכפוף לשיקול הועדה המוסמכת של העירייה ולהחלטותיה.

9. הבהרת מסמכי החוזה

9.1. ימצא המשתתף במסמכי ההליך סתירות, שגיאות, אי התאמות, או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למונח המדויק של כל סעיף או פרט, יהיה רשאי לפנות לעירייה, באמצעות עו"ד חזי קינן, מנהל חוזים ומכרזים בדוא"ל: Michraz@hod-hasharon.muni.il, ולהעביר עד ליום 6.1.2019 בשעה: 13:00, שאלות הבהרה בכתב במסמך Word פתוח בלבד, עם אישור מסירה, ובמבנה שלהלן בלבד:

| מס"ד | המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה | פרק וסעיף רלבנטיים | נוסח השאלה |
|------|------------------------------------|--------------------|------------|
| | | | |
| | | | |

- במייל יש לציין את פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון. יש לוודא קבלת השאלות בטלפון מס' 09-7759548/9.
9.2. יודגש, כי העירייה לא תענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו לנציגי העירייה המצוינים לעיל בלבד וכמפורט לעיל בלבד. כן יודגש, כי העירייה איננה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו.
9.3. ככל שיהיו שינויים בהליך תופץ הודעה לכל משתתפי ההליך והיא תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי ההליך.
9.4. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב - תחייבנה את העירייה.
9.5. העירייה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות בהליך, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי ההליך, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי ההליך, יובאו בכתב לידיעת כל רוכשי

מסמכי ההליך בדואר רשום, בדוא"ל או בפקסימיליה לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי ההליך, והמציע יחתום עליהם וייצרף אותם להצעתו.

10. מסמכי ההליך - רכוש העירייה.

10.1. מסמכי ההליך הינם רכושה של העירייה וקניינה הבלעדי, והם נמסרים למציעים בהשאלה למטרת הגשת הצעות לעירייה, כאמור בהליך זה, ולא לשום מטרה אחרת. מקבל מסמכי ההליך לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו, ויחזירם לעירייה לא יאוחר מאשר המועד האחרון להגשת הצעות.

11. החלטות העירייה

- 11.1. העירייה רשאית, ללא כל נימוק נוסף, לפסול כל הצעה שתהיה גבוהה או נמוכה מאומדן ההליך, אשר יוכן על ידי העירייה טרם המועד האחרון להגשת הצעות.
- 11.2. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהיא.
- 11.3. העירייה תהא רשאית למסור לביצוע את כל העבודה נשוא ההליך/החווזה או חלק הימנה - הכל לפי ראות עיניה.
- 11.4. הופחת היקף העבודה לא ישונו מחירי ההצעה לפרטיהם בגלל השינוי.
- 11.5. העירייה תהא רשאית להתחשב ביכולתו של המציע ובכשרו ובניסיונו לבצע את העבודות בטיב מעולה ובמועדים המפורטים בהליך.
- 11.6. לוועדה המוסמכת בעירייה שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה, לחקור ולדרוש ממשנתף כל מידע ו/או מסמך ו/או אישור להוכחת כשירותו, ניסיונו ו/או מומחיותו והמציע יהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע ו/או המסמכים להנחת דעתה.
- 11.7. הוועדה המוסמכת בעירייה רשאית לאפשר למציע להשלים מסמכים ואישורים שעל המציע היה לצרף להצעתו ולא צורפו להצעה ובלבד שאישורים אלה היו נכונים ובתוקף במועד הגשת ההצעה ושלא נרשם במפורש בתנאי ההליך, כי אי צירופם יגרום לפסילת ההצעה.
- 11.8. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי.
- 11.9. העירייה תהא רשאית למסור לביצוע את כל העבודה נשוא ההליך או חלק הימנה - הכל לפי ראות עיניה.

12. חובת הזוכה בהליך

- 12.1. זכה המציע בהליך (לעיל ולהלן - "הזוכה"), הרי שבתוך שבעה (7) ימים ממועד קבלתו את הודעת העירייה בדבר זכייתו יהא עליו להמציא לעירייה, את המסמכים הבאים:
 - 12.2. הזוכה ימסור לאישורו של המפקח לוח זמנים מפורט לביצוע העבודות.
 - 12.3. אישור על "קיום ביטוחי קבלן" חתום ע"י חברת ביטוח.
 - 12.4. לא ימלא הזוכה אחר התנאים המפורטים לעיל, כולם או חלקם ובמועד הנקוב לעיל, תהא העירייה רשאית לבטל את זכייתו בהליך.

13. הגשת הצעות, מועדים

13.1. על המציע להגיש את הצעתו בתוך מעטפה. ההצעה תכלול את כל מסמכי ההליך כשהם חתומים כדין על ידי מי שמוסמך לחתום עליהם מטעם המציע.

13.2. את מסמכי ההליך וצרופותיו, יש להגיש במקור במסירה אישית בלבד, במעטפה הנושאת את פרטי ושם ההליך, כשהיא סגורה וללא כל סימני זיהוי או רישום נוסף, לקבל אישור נציג/ת העירייה על מועד ושעת מסירה ולהפקידה בנוכחות נציג/ת העירייה, בתיבת המכרזים, שבמשרדי מחלקת חוזים ומכרזים שברחוב יהושע בן גמלא 28 (קומה 2) הוד השרון, וזאת לא יאוחר מיום 10.1.2019 בשעה 13:00.

מעטפה ו/או מסמכים שיימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל, לא יתקבלו.

בברכה,

מהנדס העיר,
עיריית הוד השרון



פתיחת מעטפות - צוות התקשרויות

ישיבת צוות התקשרויות שהתקיימה ב מסגרת האגף חושים והכרטיים בתאריך 10/1/19
בנושא שירותי איוןב באיחוד קבוצה

נוכחים:

משתתפים:

אג'א יא'י, לשנת ס. נ'ל'ס

יו"ר ח'י קינ'
חבר קארין ג'קובי
חבר קארין ג'קובי

אומדן (20%) -

פתיחת תיבת הצעות:
פנינו ל- 3 ספקים ומתוך התיבה הוצאו 2 מעטפות;

| מס' | שם המציע | סכום החצעה (לא כולל מע"מ) | ערבות (סכום + תוקף) | הערות |
|-----|---|------------------------------|------------------------|-------|
| 1. | סייב' הוינל נגוס א'ת וב'תות 2014 ג'ל'ת | (30%) - | / | / |
| 2. | כינן ה'רסכ נ'שכא' ג'ל'תות ו'ל'ות ג'ל'ת | (21%) - | / | / |
| 3. | / | / | / | / |
| 4. | / | / | / | / |
| 5. | / | / | / | / |
| 6. | / | / | / | / |

המלצת הוועדה לאחר הפתיחה:

חומר לבקירת מסמכים ולבקירה מקצועית

חתימה:

יו"ר: ח'י קינ'
עו"ד: ח'י קינ'
מנהל מח' חושים ומקדום
ערויות חוד השחרן

חברים:

קארין ג'קובי
איב' א'סר'ל

תאריך: 10/1/19

ח
www

3N1E

מסמך ב'

הצעת המציע

1. אני הח"מ קראתי בעיון את כל מסמכי ההליך לקבלת הצעות מחיר למתן שירותי ממונה על הבטיחות בעבודה עבור עיריית הוד השרון, לראיה הנני מצרף חתימתי על כל מסמכי ההליך.

2. אני הח"מ ביקרתי באתר העבודה.

3. הנני מצהיר כי הבנתי את כל מסמכי החוזה המפורטים לעיל, וכי תנאי ההליך והעבודה וכן כל הגורמים האחרים המשפיעים על העבודה ידועים ומוכרים לי וכי בהתאם לכך קבעתי את הצעתי.

4. אני מצהיר בזאת כי:

- א. הנני בעל הידע, הניסיון והמומחיות הדרושים לביצוע העבודות נשוא ההליך.
 - ב. הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא לבצע את כל הדרישות ו/או ההתחייבויות על פי הוראות ההליך/החוזה.
 - ג. המחירים הכלולים בהצעתי, הינם סופיים והם כוללים את כל החוצאות - בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע העבודה נשוא ההליך - על פי תנאי ההליך.
 - ד. הופחת היקף העבודה או הוגדל היקף העבודה, לא ישונה שכ"ט שפורטו בהצעתי.
5. אם אזכה בהליך ההליך, הנני מתחייב לבצע את העבודה בהתאם לכל תנאי ההליך והחוזה, ולשביעות רצונה המלאה של העירייה, וזאת תוך התקופה הקבועה בחוזה.
6. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות להלן, וזאת תוך שבעה (7) ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי בהליך:
- א. להמציא אישור על קיום ביטוח קבלן תתום ע"י חברת ביטוח.
7. אני מצהיר בזאת, כי ידוע לי, שאם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיף 6 לעיל כולן או מקצתן, אאבד את זכותי לקבל את העבודה וזכייתי בהליך תבוטל.
8. הנני מתחייב להתחיל בביצוע העבודות בתאריך שיידרש ממני, בהתאם לצו התחלת העבודה שיינתן לי על ידי העירייה.
9. ידוע לי, כי אין העירייה מתחייבת להזמין כמות שעות כלשהי או בכלל והיא אינה חייבת להזמין את ביצוע כל העבודות נשוא ההליך, והיא רשאית להזמין רק את ביצוען של חלק

Ww

מהעבודות בהתאם לתקציבה המאושר. במידה ויוזמן ביצוען של חלק מן העבודות נשוא ההליך, אין ולא תהיה לי כל טענה כנגד העירייה בגין כך.

10. הצעתי זו תהיה בתוקף ותחייב אותי במשך תקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות.

11. הנני מקבל על עצמי לבצע את העבודות בהנחה בשיעור 20.00 % (במילים: שתיים עשר אחוזים) מהשכר המקסימאלי לשעת עבודה בסך 160 ש"ח, בתוספת מע"מ כדין.

יש למלא אחוז וכן מאיות האחוז;
יסכום התמורה שיתקבל גובר על כל תעריף קיים ועל פיו בלבד תקבע התמורה לזוכה;

12. ידוע לי, כי ההצעה הטובה ביותר בהליך תהיה ההצעה בה אחוז ההנחה בו ינקוב המציע יהיה הגבוה ביותר.

13. כן ידוע לי, כי התשלום בפועל יהיה לפי שעות עבודה שיאושרו ויבוצעו בלבד לפי דוח שעות מפורט והכל בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי הליך זה.

14. הזמנה לביצוע עבודות תצא בהתאם לצרכי המערכת ושיקול מהנדס העיר ו/או מי מטעמו, ותהיה מאושרת על ידו ויובחר, כי ממונה הבטיחות יועסק בעירייה עד לא יותר מ-200 שעות בכל חודש קלנדר, אך אין העירייה מתחייבת על כמות שעות חודשית מינימלית או בכלל, והכל לפי צרכיה ושיקוליה כאמור ותקציב מאושר.

עיריית הוד השרון
אדר' סרבינובסקי
מנהל השכר
חתימה

שם המציע (נא לציין שם מלא):

מספר ע.מ./ח.פ.:

כתובת:

טלפון: פקסימיליה:

תאריך:

חלק למתן שירותי ממונה על הבטיחות בעבודה

נספח א' - טבלת בדיקת מסמכים

| מס' תמונה עוי"ד / מורשה חתימה | חתימה על מסמכי החלק | המלצות | פרופיל / משרד / קניית | אישור משרד הכלכלה בתוקף | פירוט העבודות סעיף 5 | ניהול ספרים ואישור עסקאות ציבוריות | עוסק מורשה | העודת חתאגדות חברה | תנאי סף | | מס' תמונה עוי"ד / מורשה חתימה |
|-------------------------------|---------------------|--------|-----------------------|-------------------------|----------------------|------------------------------------|------------|--------------------|---|--|-------------------------------|
| | | | | | | | | | ניסיון בהכנת לפחות ספר נהלי בטיחות בעבודה אחז' עבור רשות מקומית אחת לפחות | ניסיון עבור 2 לפחות 33 מקומיות שנים האחרונות 2016-2018 | |
| | + | + | + | + | + | + | + | + | | סייפטי פוינט פלוס | 1 |
| | | | | | | | | | | גהות ובטיחות 2014 בע"מ | |
| + | + | | + | + | + | + | + | + | + | רוגן המרכז הישראלי לבטיחות וניהול | 2 |

הערות:

נבדק ע"י: עו"ד חזי קינן, מנהל מחלקת חוזים ומכרזים



ז'שבט/תשע"ט
יום ראשון 13 ינואר 2019

לכבוד חברי ועדת יועצים ומתכננים

גב' חנה גולן יו"ר הוועדה ומנכ"לית העירייה
עו"ד ירון סולברג היועץ המשפטי
רו"ח בני זיני גזבר העירייה
שלום רב,

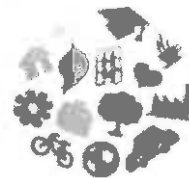
הנדון: הליך למתן שירותי ממונה על הבטיחות בעבודה עבור עיריית הוד השרון לפי הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/2016

בדצמבר 2018 פנתה עיריית הוד השרון ל- 3 יועצים, הרשומים במאגר היועצים בתחום בטיחות בעבודה, להגיש הצעות מחיר למתן שירותי ממונה בטיחות על העבודה. בעקבות כך, הוגשו שתי הצעות על ידי: חברת "סייפטי פוינט", פלוס גהות ובטיחות 2014 בע"מ וחברת רונן המרכז הישראלי לבטיחות וגהות בע"מ.

הצעת חברת "סייפטי פוינט" הייתה ההצעה הזולה ביותר - הנחה של 30% מהמחיר לשעת עבודה שקבעה העירייה לעומת הצעת חברת רונן המרכז הישראלי לבטיחות - הנחה של 21% מהמחיר לשעת עבודה שקבעה העירייה. שתי ההצעות תואמות את אומדן העירייה, אשר נקבע ע"י הח"מ - 20% הנחה מהמחיר לשעת עבודה.

ההצעות הועברו לבדיקת מסמכים ונמצא, כי הצעת חברת "סייפטי פוינט" עומדת בתנאי הסף של ההליך (ס' 4 למסמך א' למסמכי ההליך), להלן:

1. ניסיון עבודה בשתי רשויות - חברת "סייפטי פוינט" עומדת בדרישה והחל מ-2014 עובדת עבור עיריית ירושלים, וכן עובדת בימים אלו עבור עיריית כפר סבא ועיריית הוד השרון.
 2. ניסיון בהכנת ספר בטיחות עבור רשות אחת לפחות - גיל אלבוים מחברת "סייפטי פוינט" ערך עבור עיריית הוד השרון טיוטת ספר בטיחות. הטיטה טרם אושרה, אך היא מהווה ניסיון משמעותי.
- יצוין, כי חברת רונן המרכז הישראלי לבטיחות הציגה את ניסיון העבודה המתאים ברשויות, אך לא הציגה ניסיון בהכנת ספר בטיחות עבור רשות מקומית.



בנוסף אציין, כי חברת "סייפטי פוינט" הינה נותנת השירות בתחום זה כיום לעירייה, באמצעות הבעלים של החברה, גיל אלבוים.

גיל אלבוים מבצע את עבודתו בהוד השרון בהצלחה רבה במהלך השנתיים האחרונות, בכפיפות ישירה אליי ומסוגל להמשיך ולהעניק את השירותים לשביעות רצוני ובהתאם לכל דרישות העירייה..

לאור כל האמור לעיל אינני רואה מניעה לבחור בחברת "סייפטי פוינט" במציע הזוכה בהליך ולהתקשר עימה לביצוע העבודה.

ברכה
אד"ר סרג'יו וולינסקי
מהנדס העיר