

ועדת שלושה לפי חוק מכרזים משותפים - פרוטוקול הדיון מיום 27.7.2023
שנערכה בחדר ישיבות מנכ"ל העירייה, ביום 27.7.2023

חברי ועדה נוכחים:

רן היילפרן, מנכ"ל;
עו"ד רונן ויניק, יועמ"ש;
מרינה פרבושין, סגנית מנהלת אגף חשבונות;

משתתפים:

טל ניסנילביץ, מנהל אגף רכש והתקשרויות;
אדוה צביאלי, מנמ"רית;
ענת הדר, מנהלת מחלקת חינוך יסודי;
רחלי גרושקו קרוכמל, מנהלת מחלקת קיימות;
עו"ד עדי שטרן, מנהלת תחום אזרחי בלשכה המשפטית;
עו"ד לירון שטאובר, מנהלת מחלקת חוזים ומכרזים;

1. הארכת התקשרות עם היחידה האזורית לאיכות הסביבה עבור בתי הספר היסודיים ברחבי העיר

ענת

לעיריית הוד השרון, התקשרות קיימת עם היחידה האזורית לאיכות הסביבה וזאת במסגרת תקנה 3(16) לתקנות העיריות מכרזים התשמ"ח-1987 וזאת בהמשך לאישור הצוות להתקשרויות את ההתקשרות עם היחידה ביום 14.7.2020.
ביום 14.12.2022, אישר הצוות את הארכת ההתקשרות עם היחידה האזורית לאיכות הסביבה עם שינוי בתנאי התשלום באופן שבו יועבר ליחידה תשלום קבוע של 40 שעות שבועיות וזאת עד לתום מועד הסכם ההתקשרות שיפוג ביום 31.8.2023.
במהלך השנה האחרונה, ניסינו לעבור למודל העסקה ישירה של מדריכה אך הנושא לא הסתייע. בהתאם לאמור אני מבקשת את אישור הצוות להאריך הארכת נוספת את ההתקשרות עם היחידה האזורית לאיכות הסביבה עבור בתי הספר היסודיים ברחבי העיר וזאת עד ליום 31.12.2023, בתשלום קבוע של 40 שעות שבועיות, הסכום לשעת עבודה עומד על סך של 82 ₪ כולל מע"מ והסכום החודשי עומד על סך של 13,120 ₪ כולל מע"מ וזאת מתוקף סמכותה כוועדת השלושה לאשר התקשרות זו בפטור ממכרז.

מכתב מנהלת חינוך יסודי מיום 20.7.2023, **מצ"ב כנספח א'**;
פרוטוקול צוות המנכ"ל להתקשרויות מיום 14.7.2020, **מצ"ב כנספח ב'**;
פרוטוקול צוות המנכ"ל להתקשרויות מיום 14.12.2022, **מצ"ב כנספח ג'**;

לירון

אציין, כי תקנה 3(16) לתקנות העיריות מכרזים, קובעת פטור ממכרז עבור התקשרות עם רשות מקומית אחרת **לקבלת שירותים** מהסוג שניתן על ידה במסגרת סמכויותיה ותפקידיה לפי כל דין,

לצורך מילוי סמכויות העירייה ותפקידיה לפי כל דין, לאחר שהעירייה שוכנעה שההתקשרות נדרשת מטעמי חיסכון ויעילות והיא מיטיבה עם העירייה".

היחידה האזורית לאיכות הסביבה הינה יחידה של עיריית רעננה, המעניקה שירותים לרשויות האזור ואף ממומנת חלקית על ידן, כולל עיריית הוד השרון.

בהתאם ועל פי התקנה כאמור, קיים פטור מעריכת מכרז להתקשרות עם היחידה האזורית, כגוף של עיריית רעננה, במידה והוועדה אכן תשתכנע כי ההתקשרות מיטיבה עם העירייה ומהווה חיסכון עבודה.

רחלי

ההתקשרות עם היחידה מיטיבה עם העירייה, היחידה בנתה את התכנית המעמיקה למתן השירותים ובמידה ונרצה להתקשר עם חברה פרטית למתן השירות, ההתקשרות תעלה פי חמש מבדיקה שערכתי.

החלטת הוועדה

בהתאם לנתונים שהוצגו בפניה, הוועדה מאשרת את הארכת ההתקשרות עם היחידה האזורית לאיכות הסביבה וזאת עד ליום 31.12.2023 בתשלום של 40 שעות שבועיות, הסכום לשעת עבודה יעמוד על סך של 82 ₪ כולל מע"מ והסכום החודשי יעמוד על סך של 13,120 ₪ עבור שנה"ל תשפ"ד עם אופציה להארכה לשנ"ל נוספת בתנאים דומים.

2. עדכון בהתקשרות שאושרה עם מכרז חשכ"ל 1/2009 להספקת שירותי מחשוב בתחומי

טכנולוגיות המידע – אחראי תחום מתח נמוך

לירון:

ביום 6.7.2023, אישרה הוועדה את ההתקשרות עם חברת טלדור במסגרת זכייתם בהליך התמחרות אותו פרסמה העירייה במסגרת מכרז חשכ"ל 1/2009 להספקת שירותי מחשוב בתחומי טכנולוגיות המידע - אחראי תחום מתח נמוך.

המועמד שנבחרה מטעם החברה הינו ישראל פנקס. עם העברת הסכם ההתקשרות לספק לחתימה, הודיעה החברה למנמ"רית העירייה כי המועמד הסיר את מועמדותו.

בהתאם לאישור משרד הפנים להתקשרות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים) התשל"ב-1972, סעיף 7 קובע כי הרשות המקומית חייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר שהתקבלה בהליך בקשת הצעות המחיר והיא רשאית שלא לבחור בהצעה כלשהי.

לאור כך שיתר הצעות, על אף שהיו זהות להצעת טלדור מבחינה כספית, אינן משביעות רצון ובהתאם מנמ"רית העירייה מבקשת לסגור את ההליך ללא בחירת זוכה.

לצורך כך אני מגישה את המסמכים הבאים:

פרוטוקול הוועדה מיום 6.7.2023, מצ"ב כנספח ד';

מכתב מנמ"רית העירייה מיום 27.7.2023, מצ"ב כנספח ה';

החלטת הוועדה

לאור הנסיבות שהוצגו בפניה, הוועדה מעדכנת את החלטתה כפי שניתנה ביום 6.7.2023 וסוגרת את ההליך ללא בחירת זוכה.

מרינה פרבושין
ס.מנהלת אגף חשבות
עיריית הוד השרון

מרינה פרבושין, סגנית
מנהלת אגף חשבות

עו"ד רוני ויניק
24441
הועד להגנת הרווח
עיריית הוד השרון, יועמ"ש

רון היילפרן
מנכ"ל
עיריית הוד השרון

רון היילפרן, מנכ"ל

נרשם ע"י: לירון שטאובר, עו"ד
מנהלת מחלקת חוזים ומכרזים



20 יולי, 2023

לכבוד
ועדת התקשרויות

הנדון: בקשה להמשך התקשרות עם היח' האזורית לאיכות הסביבה עד דצמבר 2023

הסכם היח' האזורית לאיכות הסביבה 527/20 המצ"ב מאפשר הארכת הסכם עד סוף אוגוסט 2023. מהות ההסכם: שירותי הדרכה לחינוך סביבתי לבתי ספר.

ועדת השלושה המליצה לעבור להעסקה ישירה של מדריכת היח' האזורית החל מה 1.1.23 בתקן של מחלקת איכות סביבה. אולם משהתברר כי מדריכת היח' האזורית בהריון ביקשנו לדחות את המעבר להעסקה ישירה בתקן עירייה לתחילת ספטמבר.

בהתאם לכך אושר המשך ההתקשרות עם היח' האזורית עד סוף אוגוסט 2023 עבור 40 ש"ש קבועות.

לצערנו גם כיום לא ניתן לגשת, זאת מכיוון שצריך להמתין לאחר הבחירות.

המשך עבודתה של מדריכת איכות הסביבה הכרחית מאוד בבתי הספר.

אי לכך אנו מבקשות בזאת לאפשר המשך התקשרות עם היח' האזורית עד לסוף דצמבר 2023 באותו היקף של 40 ש"ש קבועות.

הסכום לשעה הינו 82 ₪ כולל מע"מ. הסכום החודשי הינו 13,120 ₪

היקף ההתקשרות הצפוי מ 1 בספטמבר ועד סוף דצמבר הינו: 52,480 ₪.

כוונתנו היא שעד סוף דצמבר יסתיים הליך מכרז שבאמצעותו תבחר מדריכה שתחל עבודתה ב 1.1.23 תחת תקן של מחלקת איכות הסביבה בניהולה של רחלי גרושקו קרומכל.

רחלי פועלת בימים אלו מול משאבי אנוש להכנת מכרז כוח אדם למדריכת איכות סביבה למוסדות החינוך.

בברכה,

ענת הדר

מנהלת מחלקת חינוך יסודי

העתק: רחלי גרושקו קרומכל, מנהלת מח' איכות סביבה

פרוטוקול ישיבת צוות המנכ"ל להתקשרויות
שנערכה בחדר ישיבות מנכ"ל העירייה ביום 14.7.2020

חברי הצוות הנוכחים:

רן היילפרן, מנכ"ל העירייה;
ליה גרנות, יועמ"ש;
בני זיני, גזבר;

משתתפים נוספים:

איילת לרר, מנהלת מחלקת נכסים;
ענת הדר, מנהלת מחלקת חינוך יסודי;
לירון שטאובר, ס. מנהל מחלקת חוזים ומכרזים;
חזי קינן, מנהל מחלקת חוזים ומכרזים;

1. שמאות מוסכמת עבור נכסים בשכונת נווה נאמן

איילת מעדכנת:

עיריית הוד השרון מעוניינת להעביר לחזקתה ובעלותה המלאה 2 נכסים בשכונת נווה נאמן, שנמצאים בחכירת חברת העובדים ומוחזקים בפועל על ידי הנוער העובד והלומד: נכס ברחוב אלכסנדר הגדול, המהווה חלק מחלקה 118, בגוש 6661, שטח המגרש כ-800 מ"ר ועליו מבנה המשמש את הנוער העובד והלומד ונכס נוסף ברחוב אפק פינת המכבים, המהווה חלק מ מחלקה 210, בגוש 6661 וחלק מחלקה 185, בגוש 6574. שטח המגרש כ-3,410 מ"ר, עליו בנוי מבנה של כ-315 מ"ר.

בהתאם להסכם החכירה, העירייה הודיעה לחברת העובדים ושלחה שמאות לדמי השימוש, שהעירייה תהיה מוכנה לשלם.

חברת העובדים הכינה מטעמה שמאות משלה והצדדים מעוניינים, בהתאם לתנאי ההסכם, להתקשר עם שמאי מוסכם שיקבע את התשלום.

השמאי עליו הסכימו הצדדים הוא מר אמנון נזרי. כל אחד מהצדדים יישא בתשלום של 50% מעלות שכר טרחתו של השמאי בגין השמאות שעומדת על סך כולל של 90,000 בתוספת מע"מ כדין עבור שני הנכסים.

חוו"ד מנהלת המחלקה להיטלי השבחה הינה שהשכ"ט המבוקש תורג משכר הטרחה הקבוע בתקנות בהפרש של 12,275 ₪ לכל צד ללא תוספת מע"מ.

עוד היא מציינת, כי במכתב ההבהרות שנשלח על ידי השמאי המכריע לא מפורט ההסבר לחריגה משכ"ט הקבוע בתקנות וכן לא פורטה הדרך בה נקבע שכ"ט (לדוגמא תמחור עפ"י שעות עבודה), אך לאור ההפרש הקטן יחסית ניתן לשקול האם לאשר את התשלום המבוקש ע"י השמאי המוסכם על הצדדים.

מכתבה של מנהלת מחלקת נכסים של העירייה בנושא, מיום 7.7.2020, מצ"ב כנספח א';

חוו"ד מנהלת מחלקת היטלי השבחה של העירייה בנושא, מיום 6.7.2020, מצ"ב כנספח ב';

הצעת המחיר של השמאי מיום 21.6.2020, מצ"ב כנספח ג';

מנכ"ל

האם פניתם למספר שמאים בנושא? ספרי לוועדה על ההליך שנעשה.

איילת

לא, כל צד הציג את השמאי שלו ולא היתה הסכמה, לכן הוחלט על שמאי מוסכם. ביקשנו מתברת העובדים רשימה של שמאים וקיבלנו כ-3-4 שמות. קיבלנו מהשמאי הבהרה בנוגע לשכ"ט הגבוה יחסית. קיבלנו הסבר שמדובר בהערכה כללית בהתאם להיקף העבודה. אין לנו דרך אחרת להתקדם, אלא אם נחליט כי הסכום לא מקובל על העירייה. חברת העובדים אישרה את שכ"ט בלי בעיה וכבר חתמה עם השמאי.

החלטת הצוות

הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם השמאי בהתאם למבוקש.

2. היחידה האזורית לאיכות הסביבהענת מעדכנת:

היחידה האזורית לאיכות הסביבה, פועלת בבתי הספר בעיר מזה כ-5 שנים, ובגני הילדים מזה כ-11 שנים. היחידה הינה גוף מקצועי המקדם את נושאי איכות הסביבה באזור השרון, בין היתר ברשויות רעננה, הוד השרון, דרום השרון וחוף השרון. היחידה הינה מלכ"ר הפועל בתוך עיריית רעננה, ממומנת ע"י הרשויות המקומיות בשרון והישובים מסביב, כאשר כל תשלום ליחידה מועברים לעיריית רעננה. עיריית הוד השרון, מממנת את היחידה בהיקף של כ-500 אלש"ח בשנה. היחידה פועלת בשיתוף עם הרשויות המקומיות והקהילה, במטרה להעמיד את נושאי הקיימות, איכות החיים והסביבה בראש סדר העדיפויות. הייעוד שלהם הוא ייחודי בשרון והינו לפעול בשטחים הפתוחים, בגני הילדים, בבתי הספר ויחד עם הקהילה המקומית בשביל לקדם שרון שטוב לגור בו והם פועלים רבות בתחום החינוך לצורך קידום חינוך סביבתי, חינוך לקיימות, להגנת הסביבה וכו'.

הם עובדים אצלנו בבתי הספר היסודיים באמצעות מדריכה מטעם היחידה מספקת לנו מדריכה שעובדת בכל בתי הספר ומובילה תהליכים משמעותיים וחשובים מאוד בבתי הספר ונוכחותה חשובה ביותר לקידום החינוך לקיימות בעיר. בגני הילדים עובדים גם כן יחד עם מדריכים מטעם היחידה האזורית ואף יוצאים במסגרת הפעילות לפארק האקולוגי ולגינות בגנים ומתוץ לגנים שבהם יש שיתוף עם הקהילה. בנוסף יש גם גנים בעיר שנחשבים לגנים ירוקים ואף זכו בפרס על שמירת איכות הסביבה. היקף ההתקשרות השנתי בבתי הספר הינו כ-145 אלש"ח (כולל מע"מ - היחידה היא מלכ"ר) ויש התקשרות בתוקף לשנה הקרובה. היקף ההתקשרות בגני הילדים הינו כ-90 אלש"ח (כולל מע"מ) ומבוקש אישור התקשרות בנוסף.

בשל העובדה שמדובר בסכומים המחייבים במכרז מצד אחד, אך גוף ייחודי כמפורט לעיל מצד שני, נדרש לקבל את הנחיית הצוות באשר לאופן ההתקשרות להמשך.

תזי:

אזכיר, כי התקיים דיון בנושא ביום 2.9.2019 ובו אושרה ההתקשרות עימם לצרכי אגף החינוך למשך שנה וכן הנחה הצוות לבדוק את השירותים שאנו מקבלים מהם. בהתאם קיבלנו רשימה של שירותים שמספקת היחידה, אך לא ברור האם בכולם משתמשת העירייה. בנוסף, ציינו ביחידה שתחום החינוך איננו כלול בשירותים הממומנים והוא ניתן על ידי היחידה באופן נפרד בתוספת תשלום.

**העתק העמוד הרלוונטי מהדיון בנושא בצוות מיום 2.9.2019, מצ"ב כנספח ד';
מכתבו של מנהל היחידה האיזורית לגבי סל השירותים מיום 12.7.2020, מצ"ב כנספח ה';**

ענת

פרק בתי הספר הוא קטן, גני הילדים עובדים איתם באופן נפרד מאתנו. אנו מעסיקים מדריכה ייחודית כדי לקיים תהליכי קיימות של תלמידי בייס, היא מובילה את הצוותים בתהליכי קיימות. מדובר בתהליכים אינטנסיביים שמתקיימים כבר כמה שנים בעיר.

גלילה בשיחה טלפונית

מלבד הגינות הירוקות שמבוצעות על ידי היחידה האזורית, היחידה היא לב ליבה של העשייה הירוקה בכל הקשור להדרכת הצוותים החינוכיים, למידה חוץ גנית. בימים אלה הגשנו דרכם קול קורא וזכינו ב-250 אלש"ח להפעלת פרויקט אקולוגי.

תזי

חלק מהדברים הם בתשלום וחלק לא.

גלילה

קיים תשלום של כ-70 אלש"ח, במסגרתם אנתנו מקבלים כל מה שאנחנו צריכים לגני הילדים.

ענת

אני מבינה כי קיימים 3 הסכמים של העירייה עם אותו גורם. לא הייתי מעודכנת בפרוייקטים של גלילה. אצלנו מדובר ב-40 שעות שבועיות לפי 82 ש"ח לשעת עבודה. סה"כ כ-144 אלש"ח.

מנכ"ל

למה לא להעסיק מישהו אצלנו?

ענת

פעם היתה פונקציה כזו בעירייה. ברגע שהעובד הוא שלהם ונמצא אצלם במשרד הוא יותר מחובר לעשייה ואנחנו נשארים מעודכנים בכל האפשרויות העכשוויות. יש לנו פגישת סטאטוס

שבועית וחודשית, אנחנו מקבלים דיווח נוכחות של העובדת ומעודכנים בכל מה שהיא עושה עבורנו.

בני

למה ההתקשרות מגיעה לאישור בכל שנה?

חזי

כך התבקשנו בישיבה האחרונה בנושא.

החלטת הצוות

הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם היחידה האזורית לאיכות הסביבה לשנה עם אופציה לשנה +שנה.

3. הארכת התקשרות ייעוץ אסטרטגי, קשרי ממשל ולובינג בני מעדכן:

חברת "הקבינט", מנהלת את פעילות המאבק בתחנות הכוח שעתידה לקום ליד ניר אליהו מטעם עיריית כפר סבא, הוד השרון והמועצה האזורית דרום השרון, בדגש על אסטרטגיית קשרי הממשל והלובינג וכן פעילות בגזרות הציבוריות בכנסת ובממשלה. ביום 22.6.2020, ראשי הרשויות הנ"ל הסכימו כי החברה תמשיך את ניהול המאבק וזאת לתקופה של 12 חודשים ועד ליום 1.6.2021, וכי כל רשות תתקשר בנפרד עם החברה תמורת תשלום חודשי בסך 5,460 ש"ח, כולל מע"מ.

מכתבו של מר צח בודוביץ מחברת הקבינט בנושא, מיום 25.6.2020, מצ"ב כנספח ו' ;

בני

עד היום שילמנו להם כ-60 אלש"ח. יצאנו מנקודת הנחה שהתשלום הוא חד פעמי אך כיום מסתבר שנדרש תשלום נוסף.

רן יקיר, חבר מועצה מצטרף בשיחה טלפונית

ההתקשרות בשלב הראשון נעשה דרך עיריית כפ"ס, חלקה כללה קבלת חו"ד מהאלוף במיל' גיורא איילנד. התקציב התחלק בין הרשויות. הם מרכזים את הנושא מול שרים וועדות בכנסת.

מנכ"ל

האם בוצע הליך עם החברה? האם ניתן להעביר לנו את הפרוטוקול מיום 22.6.2020 על מנת שנוכל לאשר את התשלום?

רן יקיר

אני לא יודע להגיד האם בוצע הליך מסודר, אנסה להשיג את הפרוטוקול ואעביר אותו לבחינת העירייה.

בני

חשוב לציין כי אם המחיר ימשיך לטפס נצטרך לצאת בהליך מכרזי

החלטת הצוות

בכפוף להמצאת הפרוטוקול הועדה מאשרת את ההתקשרות כמבוקש.


בני זיני, גזבר


ליה גרנות, יועמ"ש


רן היילפרן, מנכ"ל

פרוטוקול ישיבת צוות המנכ"ל להתקשרויות
שנערכה בחדר ישיבות מנכ"ל העירייה ביום 14.12.2022

חברי הצוות הנוכחים:

רון היילפרן, מנכ"ל;
עו"ד רונן ויניק, יועמ"ש;
בני זיני, גזבר;

משתתפים נוספים:

גלי לב חיימוב, דוברת העירייה;
מיכל אפרתי, מנהלת אגף חינוך;
אדוה צביאלי מנמ"רית;
איילת לרר מילאנו, מנהלת מחלקת נכסים;
ענת הדר, מנהלת מחלקת חינוך יסודי;
גלילה שמש, מנהלת מחלקת גני ילדים;
נטע שטלצר, אגף הדוברות;
נתי חדד, אגף החינוך;
נטלי כרמלי, מנהלת מדור רכש והתקשרויות באגף מערכות מידע;
עו"ד עדי שטרן, מנהלת תחום אזרחי בלשכה המשפטית;
עו"ד לירון שטאובר, מנהלת מחלקת תוזים ומכרזים;

1. אישור הארכת התקשרות העירייה בהסכם שכירות עם קופ"ח כללית

איילת

העירייה הינה הבעלים של חלקה 388 בגוש 6455 ברח' דרך רמתיים פינת רח' הרשות הוד השרון ששטחה הכולל כ-10,320 מ"ר. על החלקה בנויים מספר מבני ציבור, לרבות מבנה המשמש לסניף של קופת חולים כללית.

בתאריך 16.2.1960 המועצה המקומית הדר-רמתיים, שהעירייה חליפונה, התכירה לקופת חולים של ההסתדרות הכללית של העובדים העבריים בישראל, ששירותי בריאות כללית היא חליפתה, חלק מהחלקה בהסכם חכירה. משהסתיימה תקופת החכירה בתאריך 15.2.2009, ביקשה קופת החולים כללית להמשיך ולהשתמש במבנה ושכור אותו לתקופה נוספת.

בהתאם לאמור, השכירה העירייה את הנכס לקופת חולים כללית לתקופה קצרה התל מתאריך 16.2.2009 ועד 16.2.2011 ובהמשך הוארכה תקופת השכירות מעת לעת לתקופות שכירות קצרות.

בתאריך 31.12.2022 תסתיים תקופת השכירות שנקבע בהסכם האחרון מיום 8.1.2020. בהסכם זה נקבע כי תקופת השכירות תהיה לתקופה של 3 שנים החל מיום 1.1.2020 ועד 31.12.2022. עוד נקבע בהסכם השכירות כי דמי השכירות יעמדו על סך של 46,800 ₪ לחודש.

קופת חולים כללית הודיע למחלקת נכסים לפני מספר חודשים כי הם נערכים להעברת סניף קופת החולים למרפאה חדשה במתחם ככר המושבה רח' סוקולוב וכי בכוונתם לפנות את המבנה בתום תקופת ההסכם. אך לאחרונה פנו קופת חולים כללית למחלקת נכסים וביקשו להאריך את ההסכם לתקופה קצרה נוספת של עד 6 חודשים לצורך השלמת הכנת המשרדים.

לאחר בחינה עקרונית של הבקשה הוחלט לפעול לאישור בקשת קופת חולים להארכת השימוש במבנה לתקופה של עד שישה (6) חודשים וזאת לאור הערכות העירייה, שכבר החלה, לשימוש במבנה לצרכיה בעקבות הודעת קופת החולים על פינוי המבנה בתאריך 31.12.2022.

לעניין גובה דמי השכירות ערכה העירייה שמאות מעודכנת ולפיה דמי השימוש הראויים נכון למועד זה הינם בסך של 49,350 ש"ח לחודש לא כולל מע"מ במקום 46,800 המשולמים לעירייה על פי הסכם השכירות הנוכחי.

לאור האמור, מתבקשת ועדת התקשורות לאשר את הארכת הסכם השכירות עם קופת חולים כללית לתקופה של עד שישה (6) חודשים לצורך התארגנות למעבר למיקום חדש, בכפוף לאישור היועמ"ש את הנוסח הסופי של התוספת להסכם שכירות.

העתק ההסכם בין העירייה לקופת חולים כללית מיום 8.1.2020 מצ"ב כנספח א';
העתק פניית קופת חולים כללית מיום 6.11.2022, מצ"ב כנספח ב';
העתק השמאות מאת השמאי אלי נטל מיום 29.11.2022 מצ"ב כנספח ג';
העתק נוסח תוספת להסכם השכירות מצ"ב כנספח ד';
מכתב מנהלת מחלקת נכסים מיום 13.12.2022, מצ"ב כנספח ה';

החלטה

לאור הנסיבות שהוצגו בפניו, הצוות מאשר את הארכת השכירות עם קופת חולים כללית לתקופה שלא תעלה על שישה (6) חודשים לצורך התארגנות למעבר למיקום חדש, בכפוף לאישור היועמ"ש את הנוסח הסופי של התוספת להסכם השכירות וקבלת אישורו על גבי התוספת הנ"ל ("אין מניעה").

2. אישור התקשורות העירייה בהסכמי שכירות משרדי אגף הגבייה ברחוב הבנים 14

איילת

מאחר וקיים חוסר במשרדים עבור עובדים, במשרדי העירייה הקיימים, פרסמה מחלקת נכסים קול קורא לשכירת משרדים מיקום מרכזי בעיר בשטח בנוי של 150-250 מ"ר, נכס מוגנש לנכים ולבעלי מוגבלויות בקומת קרקע או בקומה אחרת, תקופת השכירות 3 שנים עם אופציה להארכת תקופת השכירות בשתי תקופות נוספות בנות שנה כל אחת.

הוגשו לעירייה 2 הצעות מבעלי נכסים בעיר.

לאחר בחינת ההצעות וכן את מצב הנכס וצרכי העירייה, עולה כי הצעת דן גיליניק ויאיר גיל עבור שכירת הנכס בקומה ה-6 בבניין אגס ברח' הבנים 14, בשטח של כ-245 מ"ר ברוטו, בדמי שימוש בסך 55 ש"ח למ"ר בתוספת מע"מ (לא כולל חניה) וכמו כן החל משנת השכירות השלישית תחול תוספת של 5% לדמי השכירות הינה המתאימה ביותר לצרכי העירייה.

כמו כן אציין כי נכס זה משמש את אגף הגבייה כיום.

אני מבקשת את אישור הצוות להתקשר עם המציע להשכרת הנכס כאמור לתקופה של 12 חודשים עם אופציה להארכת תקופת השימוש בתקופה נוספת בת 12 חודשים בלבד.

מנהלת מחלקת נכסים מיום 13.12.2022, מצ"ב כנספח ה';

החלטה

ההתקשרות מאושרת לתקופה של 12 חודשים עם אופציה להארכת תקופת השימוש בתקופה נוספת בת 12 חודשים בלבד, בכפוף לאישור סופי של יועמ"ש העירייה לנוסח הסכם השכירות. בהתאם ההסכמים יועברו לעיון הלשכה המשפטית ולקבלת אישורם על גבי ההסכמים ("אין מניעה").

3. אישור הארכת התקשרות עם הספק קופל ראם

נטלי

העירייה התקשרה בשנת 2020 עם הספק קופל ראם במסגרת קבלת שלוש הצעות מחיר למתן שירותי ניהול ארכיון ממוחשב שנמצא בשימוש מחלקת שכר ואגף משאבי אנוש. המערכת מאפשרת לשמור את ארכיון תלושי העובדים משנים קודמות וכן מעניק גישה ושליפה מהירה של הנתונים. אנו משלמים לספק סך של 6,000 ₪ בתוספת מע"מ כדין לשנה, עבור תחזוקה של 3 עמדות. עד כה שולם לספק סך של 36,000 ₪ בתוספת מע"מ. אני מבקשת את אישור הצוות להאריך את ההתקשרות עם הספק עד לסך של 140,000 ₪ כולל מע"מ. כל ספק אחר עמו תתקשר העירייה כעת, יציע מחירים גבוהים יותר בשל הצורך בהסבה והטמעת הנתונים.

מכתב מנהלת מדור רכש והתקשרויות מיום 6.11.2022 מצ"ב כנספח ו';

החלטה

לאור הנסיבות שהוצגו בפניו, הצוות מאשר את ההתקשרות עם הספק עד למיצוי היקף התקשרות כולל שלא יעלה על 140,000 ₪ כולל מע"מ, בכפוף לחתימה על הסכם התקשרות בין הצדדים שיקבע את המחיר כפי שהוצע לעירייה בשנת 2020 או נמוך ממנו.

4. אישור הארכת התקשרות עם הספק מלאון 92 בע"מ

נטלי

בשנת 2017, התקשרה העירייה עם הספק מלאון 92 בע"מ במסגרת זכייתו במכרז פומבי למתן שירותי מערכת מידע לניהול קנסות ואספקת ערכות פקח למחלקות הפיקוח השונות בעירייה. במסגרת ההתקשרות, ההסכם הוגדל ב-25%. במסגרת הגדלה זו נותרה יתרה של 100,000 ₪ כולל מע"מ. ההסכם הסתיים ביום 9.12.2022 ובהתאם פנה אגף מערכות מידע ליועץ בתחום לליווי האגף בניסוח מקצועי למכרז חדש. מדובר במכרז מורכב הדורש ליווי צמוד של העירייה בנושא לדיוק צרכי העירייה ואפיון המכרז מבחינה מקצועית. בהתאם לאמור אני מבקשת את אישור הצוות להארכת ההתקשרות לתקופה של שישה חודשים ולחילופין עד אשר יבחר ספק חדש במסגרת הליך מכרזי. מכתב מנהלת מדור רכש והתקשרויות באגף מערכות מידע, מצ"ב כנספח ז';

החלטה

לאור הנסיבות שהוצגו בפניו, הצוות מאשר את הארכת ההתקשרות עם הספק מלאון 92 בע"מ לתקופה של עד שישה (6) חודשים במסגרת יתרת ההגדלה שאושרה ולחילופין עד לבחירת זוכה במסגרת הליך מכרזי – המוקדם מביניהם.

5. אישור הארכת התקשרות עם הספק סמארטיקט

נטלי

לעירייה התקשרות קיימת עם חברת סמארט טיקט, שנערכה במסגרת הצעות מחיר עד 30 אלש"ח. החברה מאפשרת לעירייה למכור כרטיסים לאירועים באופן מקוון. ביום 4.7.2022 אישר הצוות את הארכת ההתקשרות עם הספק עד ליום 31.8.2022. במקביל העביר אגף מערכות מידע בקשה להסדרת הנושא באמצעות הספק לניהול קהילות. הנושא נמצא בטיפול מול גזברות העירייה לעניין חברת הסליקה ואבטחת מידע וטרם הוסדר ובהתאם ביום 20.9.2022 אישר הצוות את הארכת ההתקשרות עם הספק עד ליום 31.12.22. לאור כך שנושא מכירת הכרטיסים און ליין טרם הוסדר ועל מנת לא לפגום בשירות שניתן לתושבים ועד להסדרת הנושא אני מבקשת את אישור הצוות להאריך את ההתקשרות עם הספק בארבעה חודשים נוספים עד ליום 30.4.2023. אציין כי עד כה שולם לספק סך של כ-69,000 ₪ כולל מע"מ וזאת בכדי לבחון אפשרויות נוספות ולחילופין לפרסם הליך מכרזי.

מכתב מנהלת מדור רכש והתקשרויות באגף מערכות מידע, מצ"ב כנספח ח';
פרוטוקול צוות המנכ"ל להתקשרויות מיום 4.7.2022, מצ"ב כנספח ט';
פרוטוקול צוות המנכ"ל להתקשרויות מיום 20.9.2022, מצ"ב כנספח י';

החלטה

לאור הנסיבות שהוצגו בפניו, הצוות מאשר את הארכת ההתקשרות עם הספק עד ליום 30.4.2023 ומנחה את אגף מערכות מידע להסדיר את הנושא, כמו כן, הצוות מנחה את אגף מערכות מידע להציג בפניו את הפתרונות שנמצאו בתוך חודשיים.

6. אישור תשלומים בדיעבד לספק דודו חריטה

גלי

בעקבות פניה של הספק לאגף הדוברות, התברר כי במהלך שנת 2021 לא שולמו לו מספר חשבוניות בסך כולל של כ-15,000 ₪ כולל מע"מ. מבדיקה שערכתי עולה כי העבודות בוצעו על ידי הספק בפועל אך לא הוצאו דרישות והזמנות מבעוד מועד. מדובר באגפים ספורט, שפייע, קידום מעמד האישה, משאבי אנוש ודוברות.

אדגיש כי מדובר בהזמנות ישנות שנדרש היה לפתוח על ידי אותם אגפים ולחילופין לפנות לאגף הדוברות בבקשה מתאימה ולא לעבוד ללא הזמנות מאושרות. אנחנו מקפידים הקפדה יתרה, הבעייתיות עולה כאשר ישנן עבודות שלא עוברות דרכנו. פנינו במהלך החודשים האחרונים לכולם ולא קיבלנו מענה בנושא. מדובר בהזמנות שהיו דחופות, ואגף הדוברות לא הצליח לעקוב אחר התשלום לספק בזמן. עבור אגף הדוברות הוזמנו מדבקות שמירת מרחק למתחמי בדיקות בתקופת הקורונה. אני מבקשת את אישור הצוות להסדיר את החוב לספק ולשלם לו את החשבוניות הפתוחות מתקציב הדוברות לשנת 2022. אציין, כי היום ההתנהלות מול הספק היא ממוחשבת וקל יותר לעקוב אחר הדברים וגם במקרים דחופים, ניתן לבצע סבב חתימות מהיר ולעבוד לפי הנהלים כך שמקרה זה לא יחזור על עצמו. כמו כן, מאז חידדנו את הנהלים והדברים עובדים היום באופן מסודר. **מכתב דוברת העירייה מיום 4.12.2022, מצ"ב כנספח יא' ;**

גזבר

אגפים מזמיינים עבודות, לא משריינים אותן, הן מבוצעות ובחלוף חצי שנה מבקשים תשלום בדיעבד לספק. הנחיתי את אגף הדוברות להעלות את הנושא לאישור הצוות שכן התנהלות זו אינה תקינה.

החלטה

לאור הנסיבות שהוצגו בפניו, הצוות מאשר את התשלומים לספק דודו חריטה בסכום שלא יעלה על 15,000 ₪ כולל מע"מ וכן מנחה את אגף הדוברות להקפיד על הוצאת הזמנות במועד ולהנחות את יתר אגפי העירייה המזמיינים מספקי אגף הדוברות להקפיד על הוצאת הזמנות במועד.

7. אישור תשלומים בדיעבד לקבלן ד. ניב

נתי

במהלך חודש אוקטובר 2021, ביצע אגף שפי"ע שדרוג בפארק 4 עונות. העבודה החלה בחול המועד סוכות ובעקבות סיור שבוצע באתר ע"י יועץ הבטיחות של העירייה, התקבלה הנחיה כי יש לבצע גידור של מתחם פארק כל הילדים שבפארק 4 עונות והתקנת שילוט טרם תחילת העבודות. מנהל אגף שפי"ע פנה אלי בבקשה כי קבלן עירייה יבצע הנחיה זו ובהתאם פניתי לקבלן ד. ניב לספק פתרון לני"ל, מדובר בתקופת תפר שבה התחלפו מנהלי אגפים באגף הבינוי. מכאן והילך העבודה מול הקבלן התגהלה ע"י מנהל אגף שפי"ע. בחודשים האחרונים פנה אלי הקבלן בבקשה לקבל תמורה עבור העבודות. בהתאם פניתי לאגף שפי"ע בבקשה לבדוק היכן הדברים עומדים אך לאור כך שמנהל האגף עזב את תפקידו לא קיבלתי תשובות. אבקש לשלם לקבלן בגין העבודה שבוצעה על ידו בסך של 47,081 ₪ בתוספת מע"מ בגין עבודות שבוצעו בפועל ואין הערות לגבי הביצוע. קיים דו"ח קצין בטיחות המאשר את העבודות הנ"ל. **פניית אגף החינוך בנושא מיום 16.11.2022, מצ"ב כנספח יב' ;**

החלטה

לאור הנסיבות שהוצגו בפניו, הצוות מאשר את התשלום לקבלן ד. ניב בגין העבודה שבוצעה על ידו, בסכום שלא יעלה על 47,081 ₪ בתוספת מע"מ.

8. אישור הארכת התקשרות עם היחידה לאיכות הסביבה

ענת

ביום 14.7.2020, אישר הצוות התקשרות עם היחידה לאיכות הסביבה להפעלת תכנית לקידום באמצעות מדריכת קיימות פדגוגית לקידום תהליכי חינוך לקיימות בבתי הספר ברחבי העיר עם עיריית רעננה – היחידה האזורית לאיכות הסביבה בשרון לתקופה של 12 חודשים, עם אופציה להארכה בשנתיים נוספות קרי עד ליום 14.7.2023.

סעיף 12 להסכם ההתקשרות עם היחידה קובע, כי היקף השעות המירבי השבועי שיוזמן מהיחידה האזורית הינו 40 שעות וכי תשלום התמורה יעשה רק בגין שעות עבודה אשר בוצעו בפועל. נציג היחידה פנה לאגף החינוך בבקשה להעברת תשלום קבוע בכל חודש ולא בגין שעות ביצוע שכן, היחידה האזורית נאלצת להשלים מכספה את ימי החופשה / מחלה של המדריכה וכעת הם לא מסוגלים לעמוד השלמת פער זה. ככל שהעירייה לא תראה לנכון לתקן את הסעיף בהסכם, היחידה האזורית תיאלץ לסיים את ההתקשרות.

אגף החינוך רואה לנכון להיעתר לבקשתם שכן, הם מלווים את בתי הספר בתהליכים פדגוגיים חשובים. כמו כן, אגף החינוך מתקצב בכל שנה את מלוא הסכום וכן משופה על חלק גדול ממנו באמצעות קול קורא של המשרד להגנת הסביבה.

ביום 4.7.2022, העליתי בפני הצוות בקשה לתיקון את סעיף התמורה כך שניתן יהיה לשלם באופן קבוע 40 שעות חודשיות במקום עד 40 שעות בכפוף לביצוע בפועל. הבקשה הני"ל אושרה עד סוף דצמבר 2022 וההמלצה היתה להעביר את מדריכת היח האזורית להיות עובדת מן המניין בעירייה כלומר לקיים מכרז כוח אדם לינואר 2023. אולם הסתבר לנו כעת שהנושא לא הסתייע. בהתאם לאמור אני מבקשת להאריך את ההסכם עם היחידה האזורית עד ליום 31.8.2023.

פרוטוקול צוות המנכ"ל להתקשרויות מיום 4.7.2022, מצ"ב בנספח יג';

החלטה

לאור הנסיבות שהוצגו בפניו, הצוות מאשר את הארכת ההתקשרות עם היחידה האזורית לאיכות הסביבה בתשלום קבוע של 40 שעות וזאת עד לתום מועד הסכם ההתקשרות.

9. אישור הארכת התקשרות עם הספק תקשוב המאה ה-21

מיכל

בשנת 2019, התקשרה העירייה עם חברת T-MORE (לשעבר תקשוב המאה ה-21) במסגרת זכייתה במכרז למתן שירותי תקשוב שונים לאגף החינוך ובכלל זה גם הקמת פורטל לאגף החינוך. ההסכם עומד להסתיים בסוף דצמבר 2022.

החברה נתנה עד כה שירותי הדרכה לבתי הספר והתהליכים נמצאים במרבית בתי הספר בשלבים מתקדמים ביותר.

מאחר והתרחשו שינויים פרסונליים באגף מערכות מידע בעירייה, לא הסתייע בידינו להשלים את העברת פורטל החינוך לאתר העירייה ולכן המשימה הזו טרם בוצעה.

לאור האמור, אני מבקשת את אישור הצוות להאריך את ההתקשרות עם הספק T-MORE עד לסוף שנת הלימודים תשפ"ג (יולי 2023) כדי להשלים את התהליכים בבתי הספר ולהעביר את פורטל החינוך לאתר בעירייה באופן מסודר, לקראת מועד זה יבחן האגף האם קיים צורך לצאת במכרז חדש בנושא זה.

מכתב מנהלת אגף החינוך מיום 13.12.2022, מצ"ב כנספח יד';

החלטה

לאור הנסיבות שהוצגו בפניו, הצוות מאשר את הארכת ההתקשרות עם הספק עד לסיום שנת הלימודים תשפ"ג.

10. הארכת התקשרות עם יועץ מחלקת גני ילדים דייב בן מאיר

לירון

למחלקת גני ילדים התקשרות קיימת משנת 2019 עם היועץ דייב בן מאיר שנערכה במסגרת הליך הצעות מחיר במעטפות סגורות.
היועץ מעניק למחלקה שירותי ייעוץ להקמת אשכול סייעות והכשרת דרג של סייעות מובילות בגני ילדים בעיר. ההתקשרות עמו הוגבלה להיקף שלא יעלה על 135,000 בתוספת מע"מ. ההתקשרות עמו הסתיימה בחודש נובמבר 2022. אני מבקשת את אישור הצוות להאריך את ההתקשרות עמו על לבחירת זוכה במכרז שיפורסם בנושא במהלך שנת העבודה 2023.

פניית מנהלת מחלקת גני ילדים מיום 6.12.2022, מצ"ב כנספח טו';

החלטה

לאור הנסיבות שהוצגו בפניו, הצוות מאשר את הארכת ההתקשרות עם היועץ עד סוף שנת הלימודים בהיקף התקשרות שלא יעלה על 30,000 ש"ח כולל מע"מ ולחילופין עד לבחירת זוכה בהליך מכרזי – המוקדם מביניהם.

בני זיני
גזבר
עיריית הוד השרון

בני זיני, גזבר

עו"ד: דוד ויניק
מ.ר. 24441
היועץ המשפטי
עיריית הוד השרון

רן היילכר
מנכ"ל
עיריית הוד השרון
רן היילכר, מנכ"ל

נרשם ע"י: לירון שטאובר, עו"ד
מנהלת מחלקת חוזים ומכרזים

ועדת שלושה לפי חוק מכרזים משותפים - פרוטוקול הדיון מיום 6.672023
שנערכה בחדר ישיבות מנכ"ל העירייה, ביום 6.7.2023

חברי ועדה נוכחים:

רן היילפרן, מנכ"ל;
עו"ד רונן ויניק, יועמ"ש;
בני זיני, גזבר;

משתתפים:

טל ניסנילביץ, מנהל אגף רכש והתקשרויות;
אדוה צביאלי, מנמ"רית;
נטלי כרמלי, מנהל מדור רכש והתקשרויות באגף מערכות מידע;
עו"ד עדי שטרן, מנהלת תחום אזרחי בלשכה המשפטית;
עו"ד ליאל קלדרון, מ"מ סגנית מנהלת מחלקת חוזים ומכרזים;
עו"ד לינוי קרילקר, סגנית מנהלת מחלקת חוזים ומכרזים;
עו"ד לירון שטאובר, מנהלת מחלקת חוזים ומכרזים;

1. אישור התקשרות עם מכרז חשכ"ל 1/2009 להספקת שירותי מחשוב בתחומי טכנולוגיות המידע

– אחראי תחום מתח נמוך

אדוה:

ביום 2.2.2022, אישרה הוועדה את התקשרות העירייה במסגרת מכרז חשכ"ל 1/2009 להספקת שירותי מחשוב בתחומי טכנולוגיות המידע.
במסגרת מכרז זה, בין היתר, ישנה אפשרות לעירייה להתקשר עם זכייני המכרז למתן שירותי אחראי מתח נמוך.
במכרז שבנדון ישנם 30 זכיינים ובהתאם, פנתה המנמ"רית בשיתוף גזבר העירייה כנדרש, לכלל זכייני המכרז לקבלת הצעת מחיר למתן השירותים.
במועד האחרון להגשת הצעות, התקבלו 3 הצעות מחיר.
מנמ"רית העירייה בחנה את ההצעות לעומק וכן ראינה את המועמדים המוצעים מטעם החברות.
מכלל ההצעות עולה כי הצעת חברת טלדור הינה ההצעה הזולה ביותר העומדת על סך של 128 ₪ בתוספת מע"מ לשעת עבודה וכן היא המתאימה ביותר לצרכי האגף.
בהתאם, אני מבקשת את אישור הוועדה להתקשר עם החברה לאספקת השירותים.

לצורך כך אני מגישה את המסמכים הבאים:

פרוטוקול הוועדה מיום 2.2.2022, מצ"ב כנספח א';
פרוטוקול פתיחת המעטפות מיום 29.5.2023, מצ"ב כנספח ב';
חו"ד מנמ"רית העירייה מיום 4.7.2023 מצ"ב כנספח ג';
אישור משרד הפנים להתקשרות עם מכרזי חשכ"ל מצ"ב כנספח ד';

החלטת הוועדה

הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם חברת טלדור למתן אחראי תחום מתח נמוך באגף מערכות מידע במשרה מלאה וזאת במסגרת מכרז 1/2009, וזאת לתקופה של 12 חודשים עם אופציה להארכה נוספת עד ל-24 חודשים סך הכל בהתאם להצעת המחיר אותה הציעה בסך של 128 ₪ בתוספת מע"מ לשעת עבודה והכל בכפוף לאישור תקציבי והזמנת מסגרת מראש.

בני זיני
גזבר
עיריית הוד השרון

בני זיני, גזבר

נרשם ע"י: לירון שטאובר, עו"ד
מנהלת מחלקת חוזים ומכרזים

עו"ד רונן ויניק
מ.ר. 21441
היועץ המשפטי
עיריית הוד השרון

עו"ד רונן ויניק, יועמ"ש



רון היילפרן, מנכ"ל

27/07/2023

לכבוד: חברי וועדת השלושה

שלום רב,

הנדון: הסדרת ההתקשרות עם חברת טלדור עבור מתן שירות אחראי מתח נמוך

1. ביום 29.05.2023 אגף טכנולוגיות ומערכות מידע קיבל את מסמכי המכרז שהוגשו משלושה זכייני מכרז חשב"ל עם שישה מועמדים (1 מחברת נס, 2 מחברת מלמ ו-3 מחברת טלדור), במחיר זהה לכולם בסך של 128 ש"ח לשעה (לא כולל מע"מ).
2. אגף טכנולוגיות ומערכות מידע ערך בדיקות מקיפות למסמכי המכרז שהתקבלו משישה ספקים, ביצע ראיונות עם מועמדיהם וסיכם את ממצאי הבדיקות, שבהם נמצא כי מתוך שלושת המועמדים המובילים, המועמד הכי מתאים היה מחברת טלדור. כאשר המועמד מחברת נס נפסל בשל חוסר ניסיון במקום עבודה מסודר, התנהלות ושיח בארגון (עבד כפרילנס) והמועמד מחברת מלמ נפסל בשל חוסר ניסיון בעבודת שטח, התקנה, תפעול, איתור תקלות (נמצא בתחילת הדרך המקצועית בנושא מתח נמוך).
3. ביום 06.07.2023 וועדת ההתקשרויות אישרה לאגף טכנולוגיות ומערכות מידע את ההתקשרות עם חברת טלדור למתן שירות מיקור חוץ עבור אחראי תחום מתח נמוך באגף, בהתאם להצעתם במכרז חשב"ל 01-2009 מס' פנימי 2-304.
4. אגף טכנולוגיות ביום 20.07.2023 העביר הסכם חתום ע"י טלדור למחלקת חוזים ומכרזים וביום 23.07.2023 האגף קיבל עדכון מחברת טלדור כי המועמד שאותו הגישו והתקבל על ידי האגף הסיר מועמדות.
5. האגף טכנולוגיות מבקש לבטל את ההליך ולצאת מחדש למכרז באמצעות החשב"ל במטרה למצוא מועמדים חדשים לתפקיד.

בברכה,

אדוה צביאלי

מנהלת אגף טכנולוגיות ומערכות מידע
עיריית הוד השרון