



אגף חינוך

מייל: anat@hod-hasharon.muni.il

תאריך _____

בקשת העברה לשכבות ח', ט', יא', יב' בשנה"ל תשפ"ז

טרם הגשת בקשת המעבר לאגף החינוך יש לקיים פגישה בנושא עם מחנכת/יועצת השכבה של התלמיד. את הבקשה ניתן להגיש החל מה 20.3.2026 עד ה- 20.7.2026. תשובה לבקשת ההעברה תשלח במייל עד ה- 5 לאוגוסט 2026.

פרטי ההורים המגישים את הבקשה:

| | | | | |
|-----------|---------|-------------|-------|-------|
| שם המשפחה | שם פרטי | ת.ז. הורה 1 | טלפון | כתובת |
| שם המשפחה | שם פרטי | ת.ז. הורה 2 | טלפון | כתובת |

מייל: _____

מבקשים בזה להעביר את התלמיד.

| שם משפחה | שם פרטי | מס' ת.ז. | תאריך לידה | מחטיבה/תיכון (תשפ"ז) | לחטיבה/תיכון | לשכבה בתשפ"ז |
|----------|---------|----------|------------|----------------------|--------------|--------------|
| | | | | | | |

*אחים הלומדים בבית הספר אליו מבוקשת ההעברה (שם ושכבה): _____

*יועצת השכבה עודכנה על ידכם כי הוגשה בקשת העברה - כן / לא (יש להקיף)

*במידה והוגשה בעבר בקשת העברה עבור התלמיד/ה אנא פרטו (פרטי הבקשה, מועד הגשת הבקשה והאם אושרה):

לבקשה יש לצרף את המסמכים הבאים:

- נימוק לבקשה
- צילום תעודת ציונים אחרונה של התלמיד/ה
- חובה לצרף שתי תעודות זהות של ההורים.
- הורים עצמאיים שהינם גרושים/פרודים: חובה למלא את הטופס "הצהרה להורה עצמאי", המופיע בפורטל החינוך, ולצרף לבקשה.
- במקרה של שינוי כתובת - יש לצרף צילום ספחי ת.ז של ההורים (כתובת מעודכנת) ומסמך המעיד על תשלום לרשות בכתובת החדשה (מים/ארנונה).

ייתור סודיות כללי:

אנו הח"מ הורי התלמיד/ה _____ מוותרים בזאת על זכותנו לסודיות ומאשרים לביה"ס _____ להעביר מידע, חו"ד, המלצות וחומר אבחוני הנוגע לילדינו, אל יחידת הרישום באגף החינוך בהוד השרון.
חתימת ההורים: הורה 1: _____ הורה 2: _____

לתשומת ליבכם: הנני מאשר שכל הפרטים הרשומים לעיל נכונים וידוע לי שבמידה ותאושר בקשתי, האחריות להגעה של הילד למוסד החינוכי וממנו חזרה הביתה, חלים עלינו ההורים בלבד. (לא תהיו זכאים לשירותי הסעה עירוניים והשתתפות בעלויות ההסעה).