



18 פברואר 2026
א' אדר תשפ"ו

מודעת דרושים מס' 310/26 לתפקיד עובד/ת סוציאלי/ת להט"ב באגף לשירותים חברתיים

תיאור התפקיד:

- טיפול בבני נוער ובבוגרים בגילאי 13 עד 67 מאוכלוסיית הלהט"ב, או המצויים בתהליך בירור זהותם המינית או המגדרית, המצויים במצבי סיכון, משבר או מצוקה על רקע נטייה מינית או זהות מגדרית.
- מתן טיפול פרטני וקבוצתי בהתאם לצורכי הפונה.
- יצירת קשר, אינטימיק ואבחון מקצועי.
- בניית תכנית התערבות אישית הכוללת יעדים ומדדי התקדמות.
- ליווי ותמיכה בתהליכי גיבוש זהות, חיזוק חוסן אישי ומיומנויות חיים.
- קשר עם משפחות בהתאם לצורך.
- תיווך והפניה לגורמים רלוונטיים בקהילה, לרבות חינוך, בריאות, תעסוקה, רווחה וארגונים ייעודיים.
- כתיבת דוחות סוציאליים ותיעוד במערכת הממוחשבת בהתאם להנחיות משרד הרווחה.

תנאי סף:

השכלה:

- עובד/ת סוציאלי/ת בעל/ת תואר בעבודה סוציאלית.
- רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.

דרישות נוספות:

- השתתפות בהדרכה מקצועית ובהשתלמויות ייעודיות
- עבודה בימי שלישי עד לשעות אחה"צ/ ערב

ניסיון מקצועי:

- ניסיון בעבודה עם אוכלוסיית הלהט"ב והיכרות עם סוגיות של זהות מינית ומגדרית - יתרון משמעותי
- ניסיון בעבודה טיפולית עם בני נוער או צעירים במצבי סיכון - יתרון

כישורים:

אמינות ומהימנות אישית, אמפתיה ורגישות תרבותית, יכולת יצירת קשר משמעותי, חוסן אישי, יכולת עבודה עצמאית ובצוות, כושר ארגון ותכנון, כושר ביטוי גבוה בכתב ובעל פה.

היקף המשרה: 50%

דרוג ודרגה: עו"ס ללא רמת ניהול בדירוג העובדים הסוציאליים ובהתאם לנתוני המועמד.

כפיפות: מנהלת האגף לשירותים חברתיים או מי מטעמה

תקן: עובד/ת סוציאלי/ת

אגף: שירותים חברתיים

מסמכים שיש לצרף לבקשה:

- קורות חיים (בעברית)
- תעודות/אישורים המעידים על השכלה
- תעודת רישום בפנקס העו"ס
- המלצות
- צילום מתעודת זהות
- טופס פרטי מועמד (אתר העירייה)

עיריית הוד השרון
אגף משאבי אנוש והדרכה
טלפון: 09-8894100
פקס: 09-8894103



ההעסקה מותנית בעמידה בנוהל איסור ניגוד עניינים

מועמד העומד בתנאי המשרה והמעוניין בהגשת הצעה למשרה הנ"ל יגיש את הצעתו למייל:
enosh@hod-hasharon.muni.il

מועמד עם מוגבלות יהא זכאי להתאמות הנדרשות לו בהליכי הקבלה לעבודה ובמידת הצורך במהלך תקופת ההעסקה.

עדיפות תינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, ובלבד שמדובר במועמד בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

מודגש בזאת כי העירייה שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם של הצעות למשרה וכן הערכת המועמדים ע"י גורם מקצועי מטעם העירייה, בהתאם לשיקול דעתה.
הצעות של מועמדים שתתקבלנה ללא הפרטים ו/או המסמכים כנדרש ו/או לאחר המועד הנקוב לעיל, לא תטופלנה ולא תובאנה לדיון.
כל האמור בלשון זכר או נקבה מתייחס לגברים ונשים כאחד.

הליך הגשת המועמדות כולל הגשת מועמדות באמצעות המייל ומיון מוקדם, כלל שיידרש.

על החתום,

אגף משאבי אנוש